УТВЕРЖДАЮ
Начальник Финансово-
экономического управления
Федерального агентства по
техническому регулированию
и метрологии

_____ Р.Н.Щелканов

«19» декабря 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ

федерального бюджетного учреждения
«Государственный региональный центр стандартизации,
метрологии и испытаний в Луганской Народной Республике»
(ФБУ «Луганский ЦСМ»)

2024 г.

Оглавление

Глава 1. Общие положения. 5
Статья 1. Предмет и объект регулирования, термины и определения, применяемые в настоящем Положении. 5
Статья 2. Область применения. 5
Статья 2.1. Закупки услуг по электроснабжению. 6
Статья 3. Цели и принципы регулирования закупочной деятельности. 6
Статья 4. Субъекты деятельности по закупкам. 7
Статья 5. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам. 9
Статья 5.1 Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора. 13
Статья 5.2 Предоставление национального режима при осуществлении закупок 19
Статья 6. Требования по правоспособности, квалификации и репутации участников закупки. 23
Статья 7. Требования к соисполнителям и коллективным участникам. 26
Статья 8. Преференции. 27
Статья 9. Информационное обеспечение закупки. 27
Статья 10. Реестр договоров. 32
Статья 11. Отчет о проведенных закупках. 33
Глава 2 Способы закупок, условия их применения и общий порядок проведения. 33
Статья 12. Способы закупок и условия их применения. 33
Статья 13. Особенности проведения закупок в электронной форме. 36
Статья 13.1. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и «самозанятые». 39
Статья 14. Содержание извещения и документации о конкурентной закупке. 52
Статья 15. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке. 57
Статья 16. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке. 59
Статья 17. Обеспечение заявки. 60
Глава 3 Порядок проведения конкурса. 61
Статья 18. Общий порядок подготовки и проведения открытого конкурса. 61
Статья 19. Извещение о проведении открытого конкурса. 62
Статья 20. Конкурсная документация. 62
Статья 20.1. Разъяснение положений извещения и (или) документации о проведении открытого конкурса. 62
Статья 21. Отказ от проведения конкурса. 62
Статья 22. Требования к заявке на участие в конкурсе. 63
Статья 23. Обеспечение заявки на участие в конкурсе. 63
Статья 24. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе. 63
Статья 25. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе. 64
Статья 26. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе и подведение итогов закупки. 65
Статья 27. Порядок заключения договора по результатам открытого конкурса. 67
Статья 28. Особенности проведения конкурса с предварительным квалификационным отбором. 67
Статья 29. Особенности проведения двухэтапного конкурса. 68
Статья 30. Особенности проведения конкурса с переторжкой. 69

Статья 31. Особенности проведения конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом. ... 70
Глава 4 Проведение аукциона в электронной форме. ... 72
Статья 32. Требования к аукциону в электронной форме. ... 72
Статья 33. Извещение о проведении аукциона в электронной форме. ... 73
Статья 34. Документация об аукционе в электронной форме. ... 73
Статья 34.1 Разъяснение документации о проведении аукциона в электронной форме. ... 74
Статья 35. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе. ... 74
Статья 36. Порядок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе. ... 78
Статья 37. Порядок проведения аукциона в электронной форме. ... 79
Статья 37.1 Рассмотрение вторых частей заявок и подведение итогов электронного аукциона ... 81
Статья 38. Заключение договора по результатам проведения электронного аукциона. ... 84
Глава 5 Порядок проведения запроса предложений. ... 86
Статья 39. Общий порядок проведения запроса предложений. ... 86
Статья 40. Отказ от проведения запроса предложений. ... 86
Статья 41. Извещение и документация запроса предложений. ... 87
Статья 42. Требования, предъявляемые к Предложению. ... 87
Статья 42.1 Разъяснение документации о проведении запроса предложений. ... 87
Статья 43. Подача Предложений, прием и вскрытие конвертов, открытие доступа к поданным предложениям в форме электронного документа. ... 88
Статья 44. Оценка предложений и выбор победителя. ... 89
Статья 45. Заключение договора и порядок опубликования информации об итогах проведения запроса предложений. ... 91
Глава 6 Порядок проведения запроса предложений в электронной форме. ... 92
Статья 46. Общий порядок проведения запроса предложений в электронной форме. ... 92
Статья 47. Извещение и документация запроса предложений в электронной форме. ... 92
Статья 48. Отказ от проведения запроса предложений в электронной форме. ... 93
Статья 49. Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе предложений в электронной форме. ... 93
Статья 50. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме. ... 93
Статья 50.1 Разъяснение документации о проведении запроса предложений в электронной форме. ... 94
Статья 51. Оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме и выбор победителя запроса предложений в электронной форме. ... 95
Статья 52. Заключение договора по итогам проведения запроса предложений в электронной форме. ... 97
Глава 7 Порядок проведения запроса котировок. ... 97
Статья 53. Общий порядок проведения запроса котировок. ... 97
Статья 54. Извещение о проведении запроса котировок. ... 98
Статья 55. Отказ от проведения запроса котировок. ... 98
Статья 56. Требования к заявке запроса котировок. ... 99
Статья 57. Разъяснение документации о проведении запроса котировок. ... 99
Статья 58. Внесение изменений в извещение, документацию о проведении запроса котировок. ... 99
Статья 59. Прием заявок запроса котировок. ... 99
Статья 60. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок. ... 100
Статья 61. Определение победителя в проведении запроса котировок. ... 101
Глава 8 Порядок проведения запроса котировок в электронной форме. ... 103
Статья 62. Общий порядок проведения запроса котировок в электронной форме. ... 103
Статья 63. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме. ... 103

Статья 64. Отказ от проведения запроса котировок в электронной форме. 104
Статья 65. Требования к заявке запроса котировок в электронной форме. 104
Статья 66. Разъяснение извещения о проведении запроса котировок в электронной форме. 104
Статья 67. Внесение изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме. 105
Статья 68. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме... 105
Статья 69. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. 106
Статья 70. Определение победителя в проведении запроса котировок в электронной форме. 107
Глава 9 Закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя. 109
Статья 71. Общие требования к закупке. 109
Статья 72. Общий порядок заключения договора. 115
Статья 72.1. Особенности осуществления закупок в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства. 117
Статья 72.2. Особенности заключения и исполнения договоров, предметом которых являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, строительство, реконструкция и (или) капитальный ремонт объектов капитального строительства. 118
Статья 73. Отказ от заключения договора. 119
Статья 74. Требования по обеспечению исполнения договора. 119
Статья 75. Порядок внесения изменений в договор и расторжение договора. 121
Глава 11 Заключительные положения. 121
Статья 76. Порядок обжалования действий Заказчика. 121
Статья 77. Порядок урегулирования споров. 122
Статья 78. Обеспечение хранения информации. 123
Статья 79. Антидемпинговые меры 123
Статья 80. Вступление в силу настоящего Положения. 124

Глава 1. Общие положения.

Статья 1. Предмет и объект регулирования, термины и определения, применяемые в настоящем Положении

1. Настоящее Положение о закупке товаров, работ, услуг (далее - Положение) регламентирует закупочную деятельность ФБУ «Луганский ЦСМ», (далее - Заказчик) и содержит требования к закупкам, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и проведения процедур закупок (включая формы торгов) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупок положения.

2. При разработке Положения Заказчик руководствовался Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ), Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», ст.15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд», уставом ФБУ «Луганский ЦСМ» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 2. Область применения.

1. Положение применяется во всех случаях расходования средств, полученных Заказчиком:

1) за счет средств, полученных в качестве дара, в том числе пожертвования (благотворительного пожертвования), по завещанию, грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

2) в качестве исполнителя по контракту (договору) в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта (договора) иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания

услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом (договором) обязательств данного учреждения;

3) за счет средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц (за исключением средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию).

2. Настоящее Положение не применяется в случаях, установленных частью 4 статьи 1 Закона № 223-ФЗ.

3. Нормы настоящего Положения о закупке, касающиеся участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг, в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», применяются в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» («самозанятые»), с учетом особенностей, установленных пунктом 2(4) постановления Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Статья 2.1. Закупки услуг по электроснабжению.

1. Закупка услуг по энергоснабжению (заключение договора энергоснабжения) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», основными положениями функционирования розничных рынков электрической энергии, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 4 мая 2012 г. № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии», и статьей 539 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. При проведении закупки услуг по энергоснабжению не применяются положения Закона № 223-ФЗ, информация о закупке не вносится Заказчиком в ежегодно утверждаемый План закупок товаров, работ, услуг и не осуществляется информационное обеспечение, предусмотренное статьей 4, статьей 4.1 Закона № 223-ФЗ.

Статья 3. Цели и принципы регулирования закупочной деятельности.

Настоящее Положение регулирует отношения по закупкам в целях:

1. создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности;

1) эффективного использования денежных средств;

2) расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупках и стимулирования такого участия;

3) развития добросовестной конкуренции;

4) обеспечения гласности и прозрачности закупок;

5) предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

2. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

1) информационная открытость закупки;

2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемых товаров) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеримых требований к участникам закупки.

Статья 4. Субъекты деятельности по закупкам.

1. Для организации и проведения закупок товаров, работ и услуг для нужд ФБУ «Луганский ЦСМ» приказом директора создается закупочная комиссия.

2. Количественный и персональный состав закупочной комиссии утверждается приказом директора.

2.1. Членами закупочной комиссии не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке.

Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) иные физические лица в случаях, определенных Положением о закупке.

3. Закупочная комиссия осуществляет следующие функции:

1) оформляет и подписывает протоколы, составляемые в ходе закупки;

2) рассматривает, оценивает и сопоставляет предложения Участников закупки, подводит итоги закупки, определяет победителя закупки;

3) принимает решения по выбору победителя (победителей) закупки в соответствии с условиями закупки;

4) привлекает в качестве экспертов, к рассмотрению заявок работников подразделения-инициатора закупки и других работников ФБУ «Луганский ЦСМ»;

5) осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

4. Закупочная комиссия правомочна осуществлять вышеуказанные функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Принятие решения членами закупочной комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

5. Решения, принимаемые закупочной комиссией, являются обязательными для исполнения всеми участниками закупки.

6. Все решения на заседании закупочной комиссии принимаются открытым голосованием.

7. В целях обеспечения обоснованности принятия закупочной комиссией решений по оценке и сопоставлению поступивших заявок от Участников закупки и выбору победителя закупки, при закупках сложных товаров (работ, услуг), закупочная комиссия может принять решение о проведении экспертной оценки поступивших заявок.

8. Для проведения экспертизы поступивших заявок по техническому, экономическому, юридическому или другим направлениям закупочная комиссия может создать своим решением экспертный совет или привлечь отдельных экспертов. Решение о проведении экспертизы, создании экспертного совета и определении его состава или привлечении отдельных экспертов может быть принято до принятия решения о проведении закупки.

9. При оценке и сопоставлении заявок Участников закупки и выборе победителя закупки закупочная комиссия учитывает оценки и рекомендации экспертного совета и/или экспертов, однако может принимать голосованием любые самостоятельные решения.

10. Работники ФБУ «Луганский ЦСМ», участвующие в процедурах закупки, обязаны:

1) строго соблюдать законодательство Российской Федерации и действующие нормативные акты ФБУ «Луганский ЦСМ», регламентирующие закупки;

2) немедленно докладывать руководству ФБУ «Луганский ЦСМ» о любых обстоятельствах, которые могут привести к негативным результатам, в том числе и о тех, которые приведут к невозможности или нецелесообразности исполнения действий, предписанных локальными нормативными актами о закупках ФБУ «Луганский ЦСМ»;

3) ставить в известность руководство ФБУ «Луганский ЦСМ» о любых обстоятельствах, которые не позволяют данному лицу беспристрастно, добросовестно, качественно или своевременно выполнять свои обязанности по организации и проведению закупки.

11. Работникам ФБУ «Луганский ЦСМ», участвующим в процедурах закупки, запрещается:

1) получать какие-либо личные выгоды от проведения закупки;

2) представлять кому бы то ни было любые сведения о ходе закупок и принимаемых решениях (проектах решений), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ФБУ «Луганский ЦСМ», регламентирующими закупки;

3) вступать и (или) иметь с участниками закупок отношения, которые не позволяют данному лицу беспристрастно, добросовестно, качественно или своевременно выполнять свои обязанности по организации и проведению закупки.

12. Руководитель Заказчика, член закупочной комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 -ФЗ «О противодействии коррупции».

13. Член закупочной комиссии обязан незамедлительно сообщить Заказчику, принявшему решение о создании закупочной комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 2.1 настоящей статьи. В случае выявления в составе закупочной комиссии физических лиц, указанных в части 2.1 настоящей статьи, Заказчик, принявший решение о создании закупочной комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 2.1 настоящей статьи.

Статья 5. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам.

1. Заказчик должен установить требования к закупаемым товарам (работам, услугам) в документации о закупке, включая:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), эксплуатационным характеристикам (при необходимости) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской

Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) при закупке товаров - требования к комплектации товара;

3) при закупке товаров - требования к месту, сроку (графику) поставки;

4) при закупке работ, услуг - требования к выполняемым работам или оказываемым услугам (в том числе состав работ или услуг и последовательность их выполнения, технология выполнения работ или услуг, сроки выполнения работ или услуг);

5) требования к количеству товаров, объему работ или услуг, или порядку его определения;

6) требования к стандартам, техническим условиям или иным нормативным документам, которым должны соответствовать товары (работы, услуги), а также требования к подтверждающим документам (сертификатам, декларациям, заключениям, инструкциям, гарантийным талонам и т.п.), которые должны быть предоставлены в составе заявки, перед заключением договора либо при поставке товаров (работ, услуг) в рамках заключенного договора.

1.1. Не допускается в требованиях к товарам (работам, услугам) указывать товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование производителя, при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки.

1.2. В описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки.

2. В случае использования в требованиях к товарам (работам, услугам) указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

3. Заказчик вправе предъявлять требования к условиям производства товаров (использованию определенных технологий, соблюдению стандартов, наличию разрешительных документов на проектирование, конструирование, изготовление товаров), основанные на требованиях закона и (или) распорядительных документов Заказчика.

4. В любом случае объем требований к товарам (работам, услугам) должен быть обусловлен целью удовлетворения потребности и соответствовать обычно предъявляемому при закупках аналогичных товаров (работ, услуг).

5. Документация о закупке должна содержать показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товаров, работ, услуг потребностям Заказчика. При этом указываются максимальные и (или) минимальные значения таких показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться.

6. Описание объекта закупки может включать в себя спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии.

7. Документация о закупке может содержать:

1) изображение поставляемого товара, позволяющее его идентифицировать и подготовить заявку, окончательное предложение, если в такой документации содержится требование о соответствии поставляемого товара изображению товара, на поставку которого заключается договор;

2) информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается договор, если в такой документации содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, на поставку которого заключается договор.

8. Правительство Российской Федерации вправе установить:

1) особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, осуществляемой отдельными Заказчиками,

годовой объем закупки, который данные Заказчики обязаны осуществить у таких субъектов, порядок расчета указанного объема, а также форму годового отчета о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства и требования к содержанию этого отчета. Такие особенности могут предусматривать обязанность отдельных Заказчиков осуществлять закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

2) особенности осуществления закупок отдельными Заказчиками аудиторских услуг (за исключением проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика), а также консультационных услуг;

3) особенности осуществления закупок товаров, работ, услуг, включенных в перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, предусмотренные пунктом 2 части 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, в том числе:

а) особенности их осуществления в электронной форме;

б) особенности документооборота в форме электронных документов, требования к форматам и видам средств электронной подписи, применяемым при таком документообороте;

в) порядок предоставления и возврата обеспечения заявки на участие в закупке, а также порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками закупки в целях обеспечения заявок на участие в закупке;

г) перечень операторов электронных площадок для проведения закупок и обеспечения документооборота в форме электронных документов, а также единые требования к электронных площадкам, их функционированию и операторам таких электронных площадок;

4) случаи, при которых при осуществлении закупок промышленной продукции, в отношении которых Правительством Российской Федерации приняты меры, предусмотренные пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ, заявка на участие в закупке, окончательное предложение, в которых содержится предложение о поставке товаров российского происхождения, приравниваются соответственно к заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержится предложение о поставке товара, происходящего из иностранного государства, если на участие в такой закупке поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиями положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товаров российского происхождения, в наибольшей степени удовлетворяющего требования к промышленной продукции, предъявляемым в соответствии с законодательством в сфере промышленной политики в целях отнесения этой продукции к российской промышленной продукции.

Статья 5.1 Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора.

1. Начальная (максимальная) цена договора (далее также – НМЦ), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) определяются и обосновываются Заказчиком посредством применения одного или нескольких методов, указанных в настоящей статье.

2. Заказчик вправе определять НМЦ следующими методами:

а) методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

б) тарифным методом;

в) проектно-сметным методом;

г) затратным методом;

д) иным методом в случае невозможности определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с использованием перечисленных методов настоящей части, и при обосновании его применения.

3. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или однородных товаров, работ, услуг.

Идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться.

Однородными товарами признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми.

Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми.

Для применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ и услуг может быть получена Заказчиком следующими способами:

а) коммерческие предложения, счета на оплату и информационные письма, полученные от потенциальных поставщиков (исполнителей, подрядчиков);

б) общедоступная информация, полученная в сети «Интернет»;

в) из ранее заключенных Заказчиком договоров (счетов, счетов-фактур и др.);

г) путем поиска ценовой информации из заключенных контрактов (договоров), размещенных в сети «Интернет»;

д) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

е) получение информации о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность;

ж) иная информация о ценах товаров, работ и услуг в соответствии с потребностью Заказчика.

При использовании ценовой информации, полученной из заключенных договоров (счетов, счет-фактур и др.) Заказчиком дополнительно может быть скорректирована такая цена товара, работы, услуги в зависимости от способа осуществления закупки, явившейся источником информации о цене товара, работы, услуги:

а) если закупка осуществлялась путем проведения конкурентной закупки – цену товара, работы, услуги (цену единицы товара, работы, услуги), при необходимости, Заказчик вправе увеличивать не более чем на 10% от цены, установленной в контракте (договоре);

б) если осуществлялась неконкурентная закупка и закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – цену товара, работы, услуги, при необходимости, Заказчик вправе устанавливать с учетом коэффициента инфляции, установленного федеральным законом о федеральном бюджете на текущий год и плановый период.

Цены прошлых периодов, используемые в расчетах в соответствии с настоящей статьей, так же могут быть приведены к текущему уровню цен путем умножения исходной цены согласно источнику ценовой информации (цены прошлых периодов) на коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен:

$$НМЦ = Цист \times k^{пп},$$

где:

НМЦ - определяемая цена на дату расчета;

Цист - исходная цена согласно источнику ценовой информации (цена прошлого периода);

$k^{пп}$ - коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен, в %.

Коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен рассчитывается в соответствии с формулой:

$$k^{\text{пп}} = \frac{100 + \sum_{tф}^{t}(\text{ИПЦ}_t - 100)}{100},$$

где:

$k^{\text{пп}}$ - коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

tф - срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

t - месяц проведения расчетов НМЦ;

ИПЦ_t - индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от tф до t включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (официальный сайт в сети «Интернет» https://rosstat.gov.ru/)

Количество источников ценовой информации для определения НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) должно быть не менее двух.

Если в результате поиска два источника ценовой информации не найдены, допускается использование меньшего количества источников ценовой информации.

Также допускается использование ценовой информации из одного источника, если:

а) источником информации о цене необходимого товара является производитель такого товара или его официальный дилер;

б) осуществляется малая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и цена такой закупки составляет не более 100 (ста) тысяч рублей;

в) осуществляется закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с пунктами 1-21, 23-49 части 2 статьи 71 Положения о закупке, за исключением пункта 22 части 2 статьи 71 Положения о закупке.

В ценовых предложениях должны учитываться стоимость товара, работ, услуг, все расходы, налоги (в том числе НДС), сборы и другие обязательные платежи.

При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), может быть рассчитана по следующей формуле:

$$\text{НМЦ} = \frac{\text{ЦП1} + \cdots + \text{ЦП}n}{n}$$

где:

НМЦ - начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

ЦП - ценовое предложение;

n - количество ценовых предложений.

На усмотрение Заказчика, а также с целью экономии денежных средств при определении НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) возможно использование наименьшей цены товаров, работ и услуг, из полученных ценовых предложений в качестве НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) может быть применен при определении (обосновании) цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

4. Тарифный метод применяется Заказчиком, если, в соответствии с законодательством Российской Федерации, цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами, а также правовыми актами организаций - субъектов естественных монополий.

При применении тарифного метода НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) может быть рассчитана по следующей формуле:

$$НМЦ = V Ц_{тариф},$$

где:

НМЦ - начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

V – количество (объем) закупаемого товара, работы, услуги.

$Ц_{тариф}$ – цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) муниципальным правовым актом, правовыми актами организаций - субъектов естественных монополий.

5. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на:

а) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектно-сметной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

б) проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

Заказчик при обосновании НМЦД, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), вправе применить проектно-сметный метод для закупок по текущему ремонту зданий, строений, сооружений, помещений на основании проектной и/или сметной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) проектно-сметным методом, определяется на основании сметной стоимости в соответствии со статьей 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных настоящей статьей, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

7. Заказчик вправе использовать формулу цены (включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора), подлежащей уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) за фактический объём поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) в случаях, когда невозможно определить:

а) объем подлежащих поставке товаров, подлежащих выполнению работ, оказанию услуг;

б) точную цену единицы товара (работ, услуг) на момент поставки товара (выполнения работ, оказания услуг).

При этом в зависимости от предмета договора, условий исполнения договора в закупочной документации (либо документации о закупке) и договоре, заключаемом с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), Заказчик указывает:

1) при конкурентных закупках один из вариантов:

а) сведения о начальной (максимальной) цене договора;

б) формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, которые подлежат оплате поставщику (подрядчику, исполнителю) и максимальное значение цены договора;

в) начальную (максимальную) цену единицы товара (работы, услуги) или общую начальную (максимальную) цену единиц товаров (работ, услуг) и максимальное значение цены договора;

2) при закупках у единственного поставщика вправе указать один из вариантов:

а) максимальное значение цены договора и начальную (максимальную) цену единицы товара (работы, услуги), при этом допускается ссылка на документ (Прейскурант и прочее) поставщика (исполнителя, подрядчика), устанавливающий цену единицы товара (работы, услуги);

б) максимальное значение цены договора и формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, которые подлежат оплате поставщику (подрядчику, исполнителю).

7.1. Максимальная цена договора определяется исходя из предусмотренных учреждением средств на закупку, установленных Заказчиком по указанному предмету договора.

Фактическая цена договора, подлежащая уплате поставщику (подрядчику, исполнителю) не может быть больше указанной максимальной цены договора.

7.2. Формула цены может быть установлена Заказчиком в виде описания соотношения показателей, а также в виде математического выражения:

$$ЦД = V1 \times Цед + \ldots + Vn \times Цед,$$

где:

ЦД - общая сумма (не превышающая максимальную цену договора), подлежащая уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора;

Vn - объем товара, работы или услуги;

Цед – фактическая цена единицы товара, работы или услуги на день исполнения договора или его этапа;

n – количество исполнений договора (или его этапов).

7.2.1. В случае установления Заказчиком в закупочной документации (документации о закупке) начальной (максимальной) цены единицы товара (работы, услуги) или общей начальной (максимальной) цены единиц товаров

(работ, услуг) при расчете фактической цены договора по формуле, указанной в п. 7.2. настоящей статьи, Цед - фактическая цена единицы товара (работы, услуги) принимается:

а) в размере ценовых предложений победителя конкурентной закупки;

б) как цена единицы товара (работы, услуги), указанная в документации Заказчика с учетом коэффициента торгов. Коэффициент торгов определяется как частное от деления предложенной общей цены единиц товаров (работ, услуг) на общую начальную (максимальную) цену единиц товаров (работ, услуг), установленную Заказчиком в документации.

Статья 5.2 Предоставление национального режима при осуществлении закупок

1. При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее - иностранное государство) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее - российское лицо), за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 настоящей статьи.

Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2 настоящей статьи, положения настоящей статьи, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом.

2. Правительство Российской Федерации:

1) вправе с учетом положений части 3 настоящей статьи принимать меры, устанавливающие:

а) запрет закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами;

б) ограничение закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в том числе минимальную обязательную долю закупок товаров российского происхождения;

в) преимущество в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами;

2) определяет информацию и перечень документов, которые подтверждают страну происхождения товара для целей Закона № 223-ФЗ, в случае принятия мер, предусмотренных пунктом 1 настоящей части.

3. Принятие Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 настоящей статьи, допускается в случаях, при которых международным договором Российской Федерации предусматривается возможность непредоставления национального режима товару, происходящему из иностранного государства, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой зарегистрированным на территории иностранного государства лицом.

4. При осуществлении закупки товара:

1) если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом «а» пункта 1 части 2 настоящей статьи запрет закупок товара, не допускаются:

а) заключение договора на поставку такого товара;

б) при исполнении договора замена такого товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом «б» пункта 1 части 2 настоящей статьи ограничение закупок товара, не допускаются:

а) заключение договора на поставку товара, происходящего из иностранного государства, если поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям Положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения;

б) при исполнении договора замена товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения;

3) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом «в» пункта 1 части 2 настоящей статьи преимущество в отношении товара российского происхождения:

а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на 15% ценового предложения, поданного в соответствии с Законом № 223-ФЗ и Положением о закупке участником закупки, предлагающим к поставке товар только

российского происхождения, либо увеличение на 15% ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение договора;

б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте «а» настоящего пункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом «а» настоящего пункта;

в) при исполнении договора допускается замена товара исключительно на товар российского происхождения, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения.

5. При осуществлении закупки работы, услуги:

1) если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом «а» пункта 1 части 2 настоящей статьи запрет закупки таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:

а) заключение договора на выполнение такой работы, оказание такой услуги с подрядчиком (исполнителем), являющимся иностранным лицом;

б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен указанный договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом «б» пункта 1 части 2 настоящей статьи ограничение закупки таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:

а) заключение договора с участником закупки, являющимся иностранным лицом, если российским лицом поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям Положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки);

б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор заключен с российским лицом;

3) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом «в» пункта 1 части 2 настоящей статьи преимущество в отношении таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом:

а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в конкурентной закупке, заявок на участие в неконкурентной закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на 15% ценового

предложения, поданного в соответствии с Законом № 223-ФЗ и Положением о закупке участником закупки, являющимся российским лицом, либо увеличение на 15% ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение с ним договора;

б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте «а» настоящего пункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом «а» настоящего пункта;

в) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, допускается исключительно на российское лицо, если договор заключен с российским лицом.

6. По итогам года до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, в единой информационной системе размещается отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, который формируется путем:

1) обработки содержащейся в единой информационной системе информации, включенной в реестр договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки;

2) формирования Заказчиком информации об объеме закупок, информация о которых не подлежит в соответствии с Законом № 223-ФЗ размещению в единой информационной системе.

7. Рассмотрение предусмотренных частью 6 настоящей статьи отчетов об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, и оценка результатов осуществления в отчетном году таких закупок осуществляются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

8. Правительство Российской Федерации устанавливает требования к форме и содержанию отчета об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, порядок формирования и размещения такого отчета в единой информационной системе, на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

Правительство Российской Федерации в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства вправе установить случаи, при которых отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, не подлежит размещению в единой информационной системе, а также порядок его направления в этих случаях в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти. В этих случаях Заказчик до 1 февраля года,

следующего за отчетным годом, составляет и направляет такой отчет в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

9. В целях соблюдения правил предоставления национального режима Заказчик при осуществлении закупок руководствуется действующим законодательством, принятым во исполнение Федерального закона от 08.08.2024 № 318-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» и Закона № 223-ФЗ.».

Статья 6. Требования по правоспособности, квалификации и репутации участников закупки.

1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (далее – Федеральный закон № 255-ФЗ), либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом № 255-ФЗ.

Участник закупки для участия в неконкурентной закупке подает заявку на участие в неконкурентной закупке или иной предусмотренный положением о закупке для направления заказчику документов (далее – заявка на участие в неконкурентной закупке), для участия в конкурентной закупке подает заявку на участие в конкурентной закупке (далее при совместном упоминании – заявка на участие в закупке).

Заявкой на участие в неконкурентной закупке – закупке у единственного поставщика может выступать коммерческое предложение, договор, счет, счет-договор, либо документ, полученный путем скачивания на официальном сайте участника (регламент, оферта и прочие), либо чек (при закупке за наличный расчет) или иной документ.

2. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с настоящим Положением. Не допускается предъявлять к участникам закупки требования, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

3. Участник процедуры закупки должен:

1) не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

2) не являться лицом, на имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность которого приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

3) не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

4) отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей Закона № 223-ФЗ;

5) отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

6) обладать исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности либо правами на использование результатов интеллектуальной деятельности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данные требования предъявляются, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности либо исполнение договора предполагает использование таких результатов;

7) соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

8) соответствовать требованиям, предъявляемым к участникам закупки в соответствии с ограничениями к допуску для участия в закупке, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Заказчик вправе применить антидемпинговые меры, предусмотренные статьей 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Участник процедуры закупки в форме конкурса и аукциона при применении Заказчиком антидемпинговых меры обязан предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора или информацию, подтверждающую добросовестность.

5. Иностранные участники закупки в составе заявки должны предоставить копии документов (апостилированные копии либо нотариально заверенный перевод на русский язык), подтверждающие их соответствие требованиям, установленным частью 3 настоящей статьи, в соответствии с законодательством государства по месту его нахождения и (или) ведения деятельности, а также краткую пояснительную записку, в которой они должны указать:

1) положения законодательства государства по месту его нахождения и (или) ведения деятельности, регламентирующие их правоспособность и условия осуществления деятельности, связанной с исполнением обязательств по договору, заключаемому по итогам закупки;

2) наименование и реквизиты (номер и дата принятия, номер и дата действующей редакции) национальных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми ведет свою деятельность иностранный участник закупки.

6. Закупочная комиссия обязана отказать участнику закупки в допуске к участию в процедуре закупки, если установлен хотя бы один из следующих фактов:

1) проведение ликвидации участника закупки – юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

2) приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки или предложения от участника;

3) наличие сведений об участнике процедуры закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ;

4) наличие сведений об участниках процедуры закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) непредставление участником закупки документов, необходимых для участия в процедуре закупки, либо наличия в них или в заявке

недостоверных сведений об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;

6) несоответствие участника закупки требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

7) несоответствие участника закупки и (или) его заявки требованиям документации о закупке или настоящего Положения.

7. При выявлении хотя бы одного из фактов, перечисленных в части 6 настоящей статьи, закупочная комиссия обязана отстранить допущенного участника от процедуры закупки на любом этапе ее проведения до момента заключения договора. В этом случае закупочной комиссией составляется протокол отстранения от участия в процедуре закупки, в который включается следующая информация:

1) сведения о месте, дате, времени составления протокола;

2) фамилии, имена, отчества, должности членов закупочной комиссии;

3) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица), ИНН/КПП, ОГРН, местонахождение, почтовый адрес, контактный телефон;

4) основание для отстранения в соответствии с частью 6 настоящей статьи;

5) обстоятельства выявления факта, указанного в части 6 настоящей статьи;

6) сведения, полученные Заказчиком, закупочной комиссией, которые подтверждают факт, названный в части 6 настоящей статьи;

7) решение об отстранении от участия и обоснование такого решения вместе со сведениями о решении по этому вопросу каждого члена закупочной комиссии.

Статья 7. Требования к соисполнителям и коллективным участникам.

1. В документации о закупке Заказчиком могут быть также установлены требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником процедуры закупки для исполнения договора в соответствии с объемом и перечнем выполняемых соисполнителями (субподрядчиками, субпоставщиками) поставок, работ, оказываемых услуг, если предполагаемый объем таких поставок, работ, услуг составляет более 5% от общей цены заявки участника. В этом случае в составе заявки участник должен представить также документы, подтверждающие соответствие предлагаемого соисполнителя (субподрядчика, субпоставщика) установленным требованиям.

2. В случае, если в документации о закупке предусмотрена возможность участия коллективных участников (объединений), дополнительно должны быть выполнены нижеприведенные требования:

1) каждая организация, входящая в состав коллективного участника, должна отвечать требованиям документации о закупке в части правоспособности, а также в части наличия соответствующих допусков, опыта и ресурсного обеспечения (в соответствии с распределением объемов работ);

2) при оценке количественных параметров деятельности членов объединения эти параметры суммируются. Не подлежащие суммированию показатели должны быть в наличии хотя бы у одного члена объединения;

3) члены объединений, являющиеся коллективными участниками, должны иметь соглашение между собой (иной документ), соответствующее нормам Гражданского кодекса Российский Федерации, в котором определены права и обязанности сторон и установлен лидер коллективного участника. В соглашении должна быть установлена субсидиарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в процедуре закупки и солидарная ответственность по обязательствам, связанным с заключением и последующем исполнением договора;

4) любая организация может входить только в состав одного коллективного участника и не имеет права принимать участие в процедуре закупки самостоятельно;

5) организация, входящая в состав коллективного участника, не имеет права принимать участие в процедуре закупки в качестве генерального подрядчика или субподрядчика. В случае невыполнения этих требований заявки с участием таких организаций отклоняются.

Статья 8. Преференции.

1. Преференции могут применяться в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

2. Заказчик вправе применять преференции, только если об их наличии было прямо объявлено в извещении о проведении процедуры закупки, дополнительно в документации процедуры закупки должен быть определен порядок их применения.

3. В документации процедуры закупки дополнительно должны быть указаны:

1) группы поставщиков, к которым применяются преференции;

2) размер и способ применения преференций в данной процедуре закупки.

Статья 9. Информационное обеспечение закупки.

1. Настоящее Положение и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – единая информационная система) не позднее пятнадцати дней со дня их утверждения.

2. Размещение в единой информационной системе информации о закупке производится в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации.

3. В единой информационной системе Заказчик размещает план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее одного года.

4. Внесение изменений в план закупки (корректировка плана) осуществляется в случае:

- изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;
- изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;
- непредвиденных обстоятельств, в результате которых появилась необходимость в закупке либо исправлении сведений о закупке в плане (например, выдача предписания контрольными органами об устранении нарушений, которое влечет закупку оборудования и т.п., в случае, если необходимо исправить техническую ошибку и др.).

4.1. Изменения в план утверждаются Заказчиком. Изменения вступают в силу с даты их утверждения.

4.2. Публикация изменений Плана закупки осуществляется в формате, аналогичном опубликованному ранее Плану закупки по мере внесения изменений, но не позднее даты размещения извещения о закупке товара, работы, услуги, если Правительством Российской Федерации не установлено иное.

4.3. В случае осуществления закупки при необходимости оперативного, срочного удовлетворения нужд Заказчика в товарах, работах, услугах (в случае аварий, стихийных бедствий, других чрезвычайных ситуаций) изменения в План закупки могут внестись в течение 5 рабочих дней после совершения закупки.

4.4. В случае если период исполнения договора превышает срок, на который утверждаются планы закупок (долгосрочные договоры), в планы закупок также включаются сведения на весь период осуществления закупки до момента исполнения договора.

4.5. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается Заказчиком в единой информационной системе на период от пяти до семи лет. Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

4.6. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются Заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки, размещенным в единой информационной системе, за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

4.7. Правительство Российской Федерации вправе установить:

1) особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, в план закупки товаров, работ, услуг;

2) особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, в план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

5. При осуществлении закупки в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 223-ФЗ, размещаются:

1) извещение об осуществлении конкурентной закупки;

2) документация о конкурентной закупке;

3) проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о конкурентной закупке и документации о конкурентной закупке;

4) изменения, внесенные в извещение и документацию о конкурентной закупке;

5) разъяснения документации о конкурентной закупке;

6) протоколы, составляемые при осуществлении закупки, итоговый протокол;

7) сведения об отказе от заключения договора с участником, с которым в соответствии с настоящим Положением должен быть заключен договор;

8) реестр договоров, заключенных в соответствии с настоящим Положением;

9) отчет о проведенных закупках;

10) дополнительная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Положением.

5.1. Информация о закрытой конкурентной закупке, за исключением закупки, проводимой в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки.

Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном положением о закупке, в сроки, установленные Законом № 223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

6. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения указанных изменений в договор, в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий. При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) информация о такой закупке, предусмотренная настоящей частью, может быть размещена Заказчиком в единой информационной системе в случае, если это предусмотрено настоящим Положением.

7. В течение трех дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, предоставления разъяснений положений документации о конкурентной закупке, указанные изменения и разъяснения размещаются Заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 223 -ФЗ. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением для данного способа закупки.

8. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 223-ФЗ, в соответствии с Порядком размещения протоколов, составленных в ходе закупки, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке», не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания таких протоколов.

9. Не подлежат размещению в единой информационной системе:

1) информация о закупках товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну;

2) информация о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание,

модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставку космической техники и объектов космической инфраструктуры;

3) информация о закупках, проводимых в случаях, определённых Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ;

4) информация о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления закупок, указанных в пунктах 1 - 3 настоящей части.

10. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующую информацию:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей;

2) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей;

3) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

4) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

11. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Положением о закупке, размещается Заказчиком на сайте Заказчика по адресу в сети Интернет www.csmlg.org с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

12. Все ценовые показатели Положения, а также извещения и документации о закупке, включают в себя налог на добавленную стоимость (далее – НДС), за исключением товаров, работ, услуг, которые не подлежат налогообложению НДС согласно действующему законодательству Российской Федерации. Заказчик вправе для расчета НМЦД использовать ценовые

предложения без НДС в целях соблюдения экономической эффективности закупок.

13. Заказчик дополнительно вправе разместить указанную в настоящей статье информацию на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением информации, не подлежащей в соответствии с Законом № 223-ФЗ размещению в единой информационной системе или на официальном сайте.

14. Размещенные на официальном сайте и на сайте Заказчика в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением информация о закупке, Положение о закупке, планы закупки доступны для ознакомления без взимания платы.

Статья 10. Реестр договоров.

1. Заказчик формирует реестр договоров, заключенных в соответствии с настоящим Положением, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и содержащий следующую информацию:

1) номер извещения закупки;
2) форма торгов;
3) дата подведения итогов по результатам закупки;
4) дата заключения договора;
5) предмет, цена договора и срок его исполнения;
6) цена за единицу товара, работы, услуги;
7) марка, наименование и модель товара, производитель, страна происхождения товара (в случае закупки на поставку товаров);
8) наименование, место нахождения поставщика (исполнителя, подрядчика);
9) сведения о сроках исполнения договора;
10) сведения о предъявленных исках и претензиях по договору.

2. В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с Законом № 223-ФЗ не подлежат размещению в единой информационной системе.

3. Информация о дате заключения договора вносится в реестр договоров исходя из даты, указанной в договоре, которая может быть датой подписания договора усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, в единой информационной системе.

4. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает сто тысяч рублей, Заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4.1 Закона № 223-ФЗ, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, Заказчик вносит в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения.

Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

5. В реестр договоров Заказчиком включается информация об установлении в договоре требования о привлечении к его исполнению субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе об общей стоимости заключаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с указанными субъектами договоров, и в случае, если указанное требование установлено, то в реестр также включается информация о договорах с субподрядчиками, в том числе наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения субподрядчика, его идентификационный номер налогоплательщика, а также предмет и цена договора с субподрядчиками. В случае, если Заказчиком в договоре установлено требование о привлечении к его исполнению субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, обязанность контрагента по предоставлению информации об исполнении указанного условия включается Заказчиком в проект договора.

6. В реестр договоров включаются:

1) документы, подтверждающие внесение изменений в договор,

2) документы, касающиеся результатов исполнения договора, в том числе оплаты договора,

3) документы, подтверждающие расторжение договора,

4) копия заключенного договора.

7. В реестр договоров не включаются сведения по закупкам, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей.

Статья 11. Отчет о проведенных закупках.

Заказчик формирует и размещает в ЕИС в установленные сроки сведения о количестве и об общей стоимости договоров, предусмотренных частью 19 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, в соответствии с Порядком размещения отчетности о заключенных договорах, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке».

Глава 2 Способы закупок, условия их применения и общий порядок проведения.

Статья 12. Способы закупок и условия их применения.

1. Для целей настоящего Положения определены следующие способы закупки товаров, работ, услуг:

1.1. Конкурентные закупки:

1) путем проведения торгов (конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (аукцион в электронной форме), запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок), запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);

2) иными способами (запрос котировок, запрос предложений).

1.2. Неконкурентные закупки:

1) закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя;

1.3. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 31 настоящего Положения, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований статьи 5 настоящего Положения.

2. Конкурентные закупки (кроме электронных аукционов) могут проводиться по нескольким лотам, могут быть открытыми, закрытыми, одноэтапными и многоэтапными, с проведением переторжки и без проведения переторжки, а также могут проводиться в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Решение о виде и способе закупки принимается Заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

При этом конкурентные закупки, участниками которых с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляются только в электронной форме.

3. Заказчик вправе применять процедуру открытого конкурса (конкурса в электронной форме) при одновременном соблюдении следующих условий:

1) для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;

2) на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке в единой информационной системе до подписания договора) у Заказчика есть не менее чем 36 дней;

4. Заказчик вправе применять процедуру закрытого конкурса при одновременном соблюдении следующих условий:

1) для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;

2) на проведение закупки (от момента направления приглашений принять участие в конкурсе до подписания договора) у Заказчика есть не менее чем 36 дней;

3) сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Закона № 223-ФЗ, или если закупка проводится в случаях, определённых Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

5. Заказчик вправе применять процедуру электронного аукциона при одновременном соблюдении следующих условий:

1) для Заказчика важно единственное условие исполнения договора - цена договора;

2) на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке в единой информационной системе до подписания договора) у Заказчика есть не менее чем 36 дней;

6. Заказчик вправе применять процедуру открытого запроса предложений при одновременном соблюдении следующих условий:

1) для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;

2) на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке в единой информационной системе до подписания договора) у Заказчика есть не менее 25 дней;

3) начальная (максимальная) цена договора не превышает пятнадцать миллионов рублей;

7. Заказчик вправе применять процедуру запроса котировок при одновременном соблюдении следующих условий:

1) для Заказчика важно единственное условие исполнения договора - цена договора;

2) на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке в единой информационной системе до подписания договора) у Заказчика есть не менее 25 дней.

3) начальная (максимальная) цена договора не превышает семь миллионов рублей. При этом, совокупный годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок и запроса котировок в электронной форме, не должен превышать двадцати процентов объема средств, предусмотренных на все закупки Заказчика в соответствии с планом закупок.

8. Заказчик вправе применять процедуру открытого запроса предложений в электронной форме при одновременном соблюдении следующих условий:

1) для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;

2) на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке в единой информационной системе до подписания договора) у Заказчика есть не менее 25 дней;

3) начальная (максимальная) цена договора не превышает пятнадцать миллионов рублей;

9. Заказчик вправе применять процедуру запроса котировок в электронной форме при одновременном соблюдении следующих условий:

1) для Заказчика важно единственное условие исполнения договора - цена договора;

2) на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке в единой информационной системе до подписания договора) у Заказчика есть не менее 25 дней;

3) начальная (максимальная) цена договора не превышает семь миллионов рублей. При этом, совокупный годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок и запроса котировок в электронной форме, не должен превышать двадцати процентов объема средств, предусмотренных на все закупки Заказчика в соответствии с планом закупок.

10. Конкурентная закупка может быть признана несостоявшейся по следующим причинам:

- конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;
- конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;
- конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;
- конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;
- конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.

Статья 13. Особенности проведения закупок в электронной форме.

1. Закупки могут проводиться в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на электронных площадках, определяемых Заказчиком. Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» указывается в извещении и документации о закупке. При проведении процедур закупки в

электронной форме порядок их проведения определяется действующими регламентами электронных площадок и настоящим Положением.

2. Заказчик обязан осуществлять закупки в электронной форме в случаях, когда предметом закупки является поставка определенных товаров, выполнение работ, оказание услуг, включенных в перечень, утвержденный соответствующими постановлениями Правительства Российской Федерации.

3. В случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме на электронной площадке направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, составление протокола открытия доступа к поданным заявкам на участие, порядок рассмотрения заявок и составления протокола рассмотрения заявок, порядок оценки и сопоставления и составления протокола оценки и сопоставления, а также порядок подачи предложения о цене договора на электронном аукционе, конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме или запросе котировок в электронной форме, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке и могут регламентироваться правилами, установленными на соответствующей электронной площадке с соблюдением требований настоящего Положения.

4. В рамках отношений, указанных в настоящем Положении, допускается обмен электронными документами, в том числе подача заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений. При этом указанные заявки, окончательные предложения и документы должны быть подписаны усиленной электронной подписью и поданы на электронную почту Заказчика.

5. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений настоящей статьи.

6. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

7. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

8. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки.

9. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Законом № 223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

10. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов Заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки Заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

11. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

12. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до окончания срока подачи заявок, окончательных предложений;

2) об участниках конкурентной закупки в электронной форме, подавших заявки на участие в такой закупке, до предоставления комиссии по осуществлению конкурентных закупок в соответствии с Законом № 223-ФЗ и соглашением, предусмотренным частью 5 настоящей статьи, доступа к данным

заявкам (ко вторым частям заявок, направляемым Заказчику в соответствии с пунктом 3 части 22 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, в случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства).

13. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

14. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней.

Статья 13.1. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и «самозанятые».

1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 Закона № 223-ФЗ и с учетом требований, предусмотренных настоящей статьей.

1.1. Для осуществления закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, Заказчик утверждает перечень товаров, работ, услуг, составленный на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) и включает в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ).

1.2. Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в ЕИС, а также на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в

электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

4. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме Заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение Заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте

договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка Заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

5. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в части 4 настоящей статьи, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 4 настоящей статьи;

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные пунктом 1 или 2 части 4 настоящей статьи, Заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия Заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора Заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом Заказчик в соответствии с требованиями части 3 настоящей статьи определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия Заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных

этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное пунктом 2 части 4 настоящей статьи, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение Заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в единой информационной системе протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного пунктом 1 или 2 части 4 настоящей статьи, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения Заказчиком в единой информационной системе уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с Законом № 223-ФЗ для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 4 части 4 настоящей статьи:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

6. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

6.1. В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с пунктом 9 части 5 настоящей статьи дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с частью 6 настоящей статьи предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в единой информационной системе протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

6.2. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном настоящей статьей для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

7. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется Заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

8. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено

Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

9. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – специальный банковский счет).

10. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с частью 15 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

11. В случаях, предусмотренных частью 26 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ, денежные средства, внесённые на специальный банковский счёт в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счёт Заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в документации о такой закупке, или Заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

11.1. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются положения пунктов 1 - 3, подпунктов «а» и «б» пункта 4 части 14.1, частей 14.2 и 14.3 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. При этом такая независимая гарантия:

1) должна содержать указание на срок её действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

2) не должна содержать условие о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

11.2. Правительство Российской Федерации вправе установить:

1) типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

2) форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

3) дополнительные требования к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

4) перечень документов, представляемых Заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

5) особенности порядка ведения реестра независимых гарантий, предусмотренного частью 8 статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для целей Закона № 223-ФЗ.»;

11.3. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим её гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днём получения гарантом требования Заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению Заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

11.4. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным статьёй 3.4 Закона № 223-ФЗ, является основанием для отказа в принятии её Заказчиком.

11.5. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено Заказчиком до окончания срока её действия, обязан за каждый день просрочки уплатить Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

12. В документации о конкурентной закупке Заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и

среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом «е» пункта 9 настоящей части;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) не проведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) не приостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства – физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом

осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), информации и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

12.1. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

12.2. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 12 и 12.1 настоящей статьи.

12.3. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в части 12.1 настоящей статьи, не допускается.

12.4. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 12, а также частью 12.1 настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 12, а также частью 12.1 настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 12 настоящей статьи.

12.5. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 12 настоящей статьи. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 12 настоящей статьи. При этом

предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 12 настоящей статьи.

12.6. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные частью 12 настоящей статьи, в случае установления Заказчиком обязанности их представления.

12.7. Декларация, предусмотренная пунктом 9 части 12 настоящей статьи, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления Заказчику информации и документов, указанных в части 12 настоящей статьи, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

13. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

14. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, Заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

15. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пунктах 1 (при проведении запроса котировок в электронной форме), 3, 4 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 4 части 4 настоящей статьи) части 22 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, закупочная комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора

или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

16. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

17. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

18. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

19. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки Заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с Законом № 223-ФЗ, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

Статья 14. Содержание извещения и документации о конкурентной закупке.

1. При проведении закупок, установленных в статье 12 настоящего Положения, Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные в том числе статьей 5 настоящего Положения.

2. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке, в том числе:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки в соответствие со статьей 5 настоящего Положения (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок, место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) сведения о праве Заказчика отказаться от проведения закупки;

9) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);

10) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

11) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

12) информация о запрете или об организации закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ в отношении товаров, работ, услуги, являющихся предметом закупки.

3. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны сведения, определенные настоящим Положением о закупке, в том числе:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

1.1) описание предмета такой закупки в соответствии со статьей 5 настоящего Положения;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам закупки;

9.1) требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

10) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг (при необходимости);

11) сведения о предоставляемых преференциях;

12) сведения о возможности Заказчика изменить условия договора при его заключении и исполнении;

13) порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке, порядок внесения изменений в такие заявки;

14) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

15) место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (в случае проведения закупки в форме конкурса, аукциона);

16) условия допуска к участию в закупке;

17) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (в случае проведения закупки в форме конкурса, запроса предложений);

18) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (в случае проведения закупки в форме конкурса);

19) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

20) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

21) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

22) сведения о возможности проведения переторжки и порядок ее проведения;

23) срок, в течение которого участник закупки, с которым по результатам процедуры закупки должен быть заключен договор, должен подписать проект договора;

24) основания и последствия признания процедуры закупки несостоявшейся;

25) срок, в течение которого Заказчик вправе отказаться от проведения процедуры закупки;

3.1. К документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью документации (в случае проведения многолотовой закупки - проект договора в отношении каждого лота).

4. Перечень сведений, содержащийся в документации о закупке, может быть изменен по усмотрению Заказчика, в том числе в зависимости от проводимой формы торгов.

5. Заказчик вправе отказаться от проведения по одному и более предмету закупки (лоту) указанных в статье 12 настоящего Положения форм торгов до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таких закупках. Извещение об отказе от проведения закупки размещается Заказчиком в единой информационной системе в день принятия решения об отказе от проведения закупки.

6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и документацию о закупке не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе/аукционе (до истечения срока окончания приема заявок на участие в запросе котировок/запросе предложений, в том числе в электронной форме). В течение трёх дней со дня принятия решения о внесении изменений, изменения размещаются в ЕИС Заказчиком в порядке, установленном для размещения в ЕИС извещения о проведении закупки. При этом срок подачи заявок на участие должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных изменений в извещение о проведении закупки до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим Положением для данного способа закупки. Изменение предмета закупки не допускается.

Статья 15. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.

1. Заявка на участие в закупке должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее, чем за три месяца до дня размещения на сайте Заказчика и/или в единой информационной системе извещения о проведении процедуры закупки выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее, чем за три месяца до дня размещения на сайте Заказчика и/или в единой информационной системе извещения о проведении процедуры закупки, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально

заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее, чем за три месяца до дня размещения на сайте Заказчика и/или в единой информационной системе извещения о проведении процедуры закупки;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности (далее по тексту - руководитель). В случае, если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие в процедуре закупки должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, заверенную печатью участника процедуры закупки и подписанную руководителем участника процедуры закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в процедуре закупки должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, подтверждающие соответствие участника процедуры закупки требованиям документации о закупке, установленным в статье 14 настоящего Положения. В том числе документацией о закупке может быть установлено требование о предоставлении копии отчета РСВ-1 и персонифицированного учета за последние два отчетных периода для подтверждения сведений о штатной численности и квалификации персонала участника закупки;

д) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;

2) в случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение

денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо;

3) предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы или услуги (кроме аукциона, электронного аукциона);

4) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора;

5) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

6) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в процедуре закупки;

7) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, в случае, если в документации о процедуре закупки содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, или копия такого поручения);

8) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, и такие товары, работы, услуги являются предметом процедуры закупки;

9) копии документов, подтверждающих обладание участником процедуры закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

10) документы, подтверждающие право участника закупки на получение преимуществ (преференции) или заверенные копии таких документов;

11) сведения и документы, подтверждающие соответствие соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии со статьей 14 настоящего Положения, если таковые требования были установлены, или справку о том, что соисполнители (субподрядчики, субпоставщики), выполняющие более 5% объема поставок, работ, услуг, участником привлекаться не будут;

12) сведения и документы, подтверждающие соответствие всех участников объединения (если предусмотрена возможность подачи заявок

коллективными участниками) требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии со статьей 14 настоящего Положения, если таковые требования были установлены;

13) заявка на участие в закупке может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого размещается заказ, образец проекта отчета об оказании услуги;

14) письменное согласие на обработку персональных данных (для участников - физических лиц).

2. Все листы заявки на участие в закупке (все листы каждого тома заявки на участие в закупке) должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в закупке на бумажном носителе подается запечатанной в конверт, на котором указываться наименование и номер закупки. Заявка на участие в закупке может быть подана в форме электронного документа, когда это предусмотрено извещением и документацией о закупке. Заявка на участие в закупке (каждый том заявки на участие в закупке) должна содержать опись входящих в её состав документов, быть скреплена печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Требовать от участника процедуры закупки иное, за исключением предусмотренных настоящим Положением документов и сведений, не допускается.

3. Ответственность за подлинность и достоверность информации и документов, входящих в состав заявки на участие в закупке несет Участник закупки.

4. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Статья 16. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в закупке при проведении конкурса и запроса предложений закупочная комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, указанным в документации о закупке.

2. Критериями оценки и сопоставления заявок на участие в закупке могут быть:

1) цена договора, цена единицы товара, работ, услуг;
2) квалификация участника;
3) качество товара (работы, услуги);
4) наличие производственных мощностей;
5) срок поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг);

6) срок гарантии на товар (результат работ, результат услуг).

3. Не допускается использование иных, за исключением предусмотренных настоящей статей, критериев оценки заявок на участие в закупке.

4. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке по указанным критериям указываются в документации о закупке.

Статья 17. Обеспечение заявки.

1. Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке в размере от 0,5 до 5 % начальной (максимальной) цены договора. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

2. Валютой обеспечения заявки является российский рубль. Обеспечение заявки НДС не облагается.

3. Обеспечение заявки должно быть внесено с банковского счета участника закупки на счет Заказчика, указанный в документации о закупке. Обеспечение заявки не может быть внесено за участника иным лицом.

4. Обеспечение заявки должно поступить на счет Заказчика не позднее дня окончания срока подачи заявок.

5. Факт внесения участником обеспечения заявки должен подтверждаться платежным поручением, на основании которого произведено перечисление средств обеспечения заявки, с отметкой банка о принятии платежного документа к исполнению.

6. Реквизиты (номер и дата) оригинала (копии) платежного документа о перечислении средств обеспечения заявки, содержащегося в заявке, должны соответствовать реквизитам (номеру и дате) оригинала платежного документа, на основании которого фактически произведено перечисление средств обеспечения заявки на счет Заказчика.

7. В платежном поручении в обязательном порядке должно быть указано целевое назначение денежных средств, с указанием точного наименования предмета закупки (лота) в соответствии с извещением.

8. Обеспечение заявки возвращается участнику путем перечисления денежных средств на банковский счет участника закупки в следующие сроки:

1) участникам закупки, занявшим первое и второе места, в течение десяти банковских дней с момента подписания договора;

2) остальным участникам закупки - в течение десяти банковских дней с момента подписания протокола подведения итогов закупки.

9. В случае уклонения (или отказа) победителя закупки (единственного участника, участника, которому присвоен второй номер) от заключения договора, непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Положением, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора), денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения заявки, не возвращаются.

10. Обязательства участника закупки, связанные с подачей заявки на участие в закупке, включают:

1) обязательство заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, являющемся неотъемлемой частью документации о закупке, и заявки на участие в закупке, а также обязательство до заключения договора предоставить в ФБУ «Луганский ЦСМ» обеспечение исполнения договора в случае, если такая обязанность установлена условиями документации о закупке;

2) обязательство не изменять и (или) не отзывать заявку на участие в закупке после истечения срока окончания подачи заявок на участие в закупке.

Глава 3. Порядок проведения конкурса.

Статья 18. Общий порядок подготовки и проведения открытого конкурса.

1. В целях проведения открытого конкурса Заказчик:

1) разрабатывает и размещает в единой информационной системе извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию;

2) предоставляет необходимые разъяснения в случае получения от участника закупки запроса на разъяснение положений конкурсной документации;

3) вносит изменения в извещение и конкурсную документацию;

4) принимает заявки на участие в конкурсе, поданные в срок и в порядке, установленном в конкурсной документации;

5) осуществляет публичное вскрытие конвертов с заявками;

6) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;

7) оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе в целях определения победителя конкурса;

8) размещает в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний закупочной комиссии;

9) заключает договор по результатам открытого конкурса.

Статья 19. Извещение о проведении открытого конкурса.

Заказчик не менее чем за пятнадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе размещает в единой информационной системе извещение о проведении открытого конкурса в соответствии с требованиями и по форме, изложенными в части 2 статьи 14 настоящего Положения.

Статья 20. Конкурсная документация.

1. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса размещает в единой информационной системе конкурсную документацию.
2. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса, должны конкретизировать и разъяснять положения извещения о проведении открытого конкурса.
3. Конкурсная документация разрабатывается в соответствии с частью 3 статьи 14 настоящего Положения.

Статья 20.1. Разъяснение положений извещения и (или) документации о проведении открытого конкурса.

1. Любой участник открытого конкурса вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном настоящим положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения и (или) документации о проведении открытого конкурса.
2. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в части 1 настоящей статьи, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения и (или) документации о проведении открытого конкурса и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Статья 21. Отказ от проведения конкурса.

1. Заказчик вправе отказаться от проведения конкурса (лота) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается Заказчиком в единой информационной системе в день принятия решения об отказе от проведения конкурса.

2. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае неознакомления участниками закупки с извещением об отказе от проведения открытого конкурса.

3. В случае, если решение об отказе от проведения открытого конкурса принято, заявки на участие в конкурсе, полученные до принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса, не вскрываются и по письменному запросу участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, передаются данному участнику.

4. Обеспечение заявки участника, подавшего заявку до принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса, возвращается такому участнику, путем перечисления денежных средств на банковский счет участника закупки в течение десяти банковских дней с даты размещения Заказчиком извещения об отказе от проведения конкурса.

5. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с частью 1 настоящей статьи и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

Статья 22. Требования к заявке на участие в конкурсе.

Для участия в конкурсе участник закупки должен подготовить заявку на участие в конкурсе, оформленную в полном соответствии с требованиями статьи 15 настоящего Положения.

Статья 23. Обеспечение заявки на участие в конкурсе.

Конкурсная документация может содержать требование об обеспечении заявки на участие в конкурсе, которое в равной степени распространяется на всех участников закупки. Участник закупки перечисляет на счет Заказчика обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе в порядке и сроки, установленные статьей 17 настоящего Положения.

Статья 24. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе.

1. Со дня размещения извещения в единой информационной системе и до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в извещении о проведении открытого конкурса, Заказчик осуществляет прием заявок на участие в конкурсе.

2. Для участия в конкурсе участник закупки должен подать в запечатанном конверте заявку на участие в конкурсе по форме и в порядке, установленными конкурсной документацией и статьей 15 настоящего Положения. Участник закупки вправе подать одну заявку на участие в конкурсе.

3. Все заявки, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, регистрируются Заказчиком в журнале. По требованию участника закупки Заказчик выдает расписку о получении конверта с заявкой на участие в конкурсе, с указанием даты и времени его получения.

4. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в конкурсе до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Статья 25. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе.

1. Публично в день, во время и в месте, указанные в конкурсной документации, Комиссией по осуществлению закупок вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе. Решение о ведении аудио и видеозаписи принимается Заказчиком для каждой конкретной закупки, о чем указывается в конкурсной документации.

2. В день вскрытия конвертов с заявками непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в конкурсной документации, Комиссия по осуществлению закупок объявляет присутствующим при вскрытии таких конвертов уполномоченным лицам участников о возможности изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками.

3. С момента начала процедуры вскрытия конвертов (вскрытие первого внешнего конверта) участники не имеют права подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки.

4. В первую очередь Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с пометкой «Изменения». После вскрытия конвертов с пометкой «Изменения» Комиссия по осуществлению закупок вскрывает все иные конверты с заявками.

5. Комиссия по осуществлению закупок проверяет сохранность внешнего конверта перед вскрытием. Уполномоченные лица участников, присутствующие на процедуре вскрытия конвертов, также могут удостовериться в сохранности представленных конвертов.

6. В ходе проведения процедуры вскрытия конвертов Комиссией по осуществлению закупок ведется Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, в котором указываются: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника, наличие представленных сведений и документов, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или на основании результатов рассмотрения заявок участников конкурса принято решение о допуске к участию в конкурсе только одного Участника

закупки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся. В случае, если Конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, Конкурс признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение о допуске к участию в котором принято относительно только одного Участника закупки, подавшего заявку на участие в Конкурсе в отношении этого лота.

7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется Комиссией по осуществлению закупок и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по осуществлению закупок непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается в ЕИС не позднее, чем через три дня со дня его подписания.

8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки, и в иных случаях, определенных настоящим Положением, Заказчик вправе принять одно из следующих решений:

а) объявить о проведении повторного конкурса. При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора;

б) объявить о проведении закупки иным способом, предусмотренным настоящим Положением;

в) отказаться от проведения закупки.

9. Заказчик заключает договор с единственным участником конкурса, подавшим заявку на участие или единственным участником допущенным Комиссией к участию на конкурс, на условиях, предложенных таким участником в заявке на участие и содержащихся в документации о закупке по цене, не превышающей начальную цену договора согласно извещению и документации о закупке.

10. В случаях, если Заказчик заключает договор в соответствии с частью 9 настоящей статьи, изменения в план закупок Заказчиком не вносятся.

Статья 26. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе и подведение итогов закупки.

1. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным документацией, производит оценку и сопоставление допущенных к конкурсу заявок в срок не более 20 дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

2. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на соответствие требованиям конкурсной документации в день, указанный в извещении и документации открытого конкурса.

3. На основании результатов рассмотрения заявок Комиссией по осуществлению закупок принимается решение о допуске к участию в конкурсе

участника и о признании участника, подавшего заявку, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника к участию в конкурсе.

4. По окончании рассмотрения заявок Комиссия по осуществлению закупок приступает к оценке и сопоставлению заявок участников конкурса по критериям, указанным в конкурсной документации. Победителем конкурса признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации на основании настоящего Положения.

5. По результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок участников открытого конкурса Комиссия по осуществлению закупок готовит протокол рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок.

6. В протоколе рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, указываются:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении конкурса, которым не соответствуют такая заявка;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок (в случае, если закупкой предусмотрена оценка заявок);

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой в соответствии с частью 10 статьи 12 настоящего Положения;

7) решение Комиссии по осуществлению закупок о заключении договора с единственным участником открытого конкурса,

8) таблица оценки и сопоставления заявок, рейтинги, присвоенные заявкам участников,

9) решение о выборе победителя с указанием наименования организации победителя открытого конкурса и наименования организаций, которым присвоены второй и третий номера, а также сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора.

7. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок подписывается всеми членами Комиссии по осуществлению закупок в течение дня следующего за днем процедуры рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, и размещается в единой информационной системе в течение трех дней со дня подписания протокола.

Статья 27. Порядок заключения договора по результатам открытого конкурса.

Заказчик заключает договор с победителем открытого конкурса на условиях, содержащихся в конкурсной документации и заявке победителя закупки. Договор заключается в строгом соответствии с требованиями, изложенными в главе 10 настоящего Положения.

Статья 28. Особенности проведения конкурса с предварительным квалификационным отбором.

1. При проведении конкурса может проводиться предварительный квалификационный отбор.

2. При проведении предварительного квалификационного отбора документация о закупке, помимо сведений, предусмотренных частью 3 статьи 14 настоящего Положения, должна содержать:

1) информацию о проведении предварительного квалификационного отбора и о том, что впоследствии будут рассмотрены технико-коммерческие предложения только тех участников, которые успешно прошли предварительный квалификационный отбор;

2) информацию о порядке, месте, дате начала и дате окончания срока подачи предквалификационных заявок;

3) описание срока, места и порядка получения предквалификационной документации, размера, порядка и сроков внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление предквалификационной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления предквалификационной документации в форме электронного документа;

4) краткое описание закупаемых товаров (работ, услуг);

5) порядок проведения предварительного квалификационного отбора, включая его критерии;

6) требования к участнику предварительного квалификационного отбора;

7) требования к содержанию, форме, оформлению и составу предквалификационной заявки на участие, в том числе способу подтверждения соответствия участника закупки предъявляемым требованиям;

8) сведения о последствиях несоответствия участника установленным требованиям или отрицательного результата прохождения им предварительного квалификационного отбора.

3. Предквалификационная документация утверждается Заказчиком и размещается им в единой информационной системе одновременно с документацией о закупке.

4. Внесение изменений в предквалификационную документацию осуществляется в том же порядке, что предусмотрен Положением о закупке для внесения изменений в документацию о закупке.

5. Участник, не прошедший или не проходивший установленный предварительный квалификационный отбор, не допускается Комиссией по осуществлению закупок к участию в открытом конкурсе.

Статья 29. Особенности проведения двухэтапного конкурса.

1. Закупка способом открытого конкурса может проводиться в два этапа.

2. О проведении двухэтапного конкурса должно быть указано Заказчиком в извещении о проведении такой закупки с указанием точного срока каждого из этапов.

3. При проведении двухэтапного конкурса применяются нормы настоящего Положения о проведении одноэтапной процедуры закупки с учетом положений настоящего раздела.

4. На первом этапе двухэтапного конкурса Заказчик определяет в документации о закупке предварительные (примерные) требования к закупаемым товарам, работам, услугам и условиям поставки. При этом всем участникам закупки предлагается представить первоначальные предложения (заявки), подготовленные в соответствии с требованиями документации о двухэтапной закупке, без указания цены.

5. Заказчик отклоняет заявки, не соответствующие требованиям документации о закупке.

6. Заказчик может проводить обсуждения с любым участником закупки, предложение (заявка) которого не было отклонено в соответствии с документацией о закупке, по любому аспекту его заявки. Результаты обсуждений оформляются протоколом.

7. По результатам рассмотрения заявок и проведенных переговоров Заказчик уточняет требования к закупаемым товарам, работам, услугам и вносит соответствующие изменения в документацию о закупке, на основании которой проводится следующий этап закупки. К участию в следующем этапе допускаются участники процедуры закупки, заявки которых не были отклонены при проведении предыдущего этапа конкурса.

8. На втором этапе конкурса Заказчик предлагает участникам закупки представить окончательные предложения с указанием цены.

9. Окончательные предложения оцениваются и сопоставляются для выявления победителя двухэтапного конкурса в порядке, определенном в документации о закупке в соответствии со статьей 16 настоящего Положения.

10. Двухэтапные (многоэтапные) закупки проводятся в следующих случаях:

1) при закупке технологически сложной продукции, а также в случаях, когда Заказчик не имеет возможности четко и однозначно установить требования к закупаемым товарам, работам, услугам и/или к условиям заключаемого договора;

2) при необходимости на первом этапе закупки отобрать участников закупки, соответствующих квалификационным требованиям (когда это требуется);

3) для определения заинтересованности в проведении конкурса и определении начальной цены сложных работ.

11. Сведения о начальной (максимальной) цене договора при проведении первого этапа процедуры закупки могут не указываться в извещении, если процедура закупки проводится не на закупку товаров, работ, услуг, а для определения заинтересованности в проведении конкурса и определении начальной цены сложных товаров, работ, услуг.

Статья 30. Особенности проведения конкурса с переторжкой.

1. Закупки в виде конкурса по решению Заказчика могут проводиться с переторжкой.

2. Проведение процедуры переторжки возможно только в том случае, если на это было соответствующее указание в извещении и документации о закупке.

3. Переторжка может проводиться в очной или заочной форме.

4. Переторжка в очной форме проводится между участниками закупки в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному для проведения аукциона. При этом изменению подлежит только цена предложения. Стартовой является минимальная цена, указанная в предложениях участников закупки.

5. При проведении переторжки в заочной форме участники закупки к установленному Заказчиком сроку представляют лично или через своего уполномоченного представителя в письменной форме в порядке, установленном для подачи заявок на участие в закупке, измененные условия исполнения договора.

6. При заочной форме переторжки участникам может быть предоставлена возможность добровольно повысить предпочтительность их предложений путем изменения следующих условий договора (без изменения остальных условий заявки на участие в процедуре закупки), если они являются

критериями оценки заявок на участие в закупке и оценка по указанным критериям осуществляется в стоимостном выражении:

1) снижения цены;

2) уменьшения сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Условия договора, по которым возможно проведение переторжки, должны быть указаны в документации о закупке.

7. После проведения переторжки победитель определяется в порядке, установленном настоящим Положением по проводимой закупке.

Статья 31. Особенности проведения конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом.

1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Закона № 223-ФЗ, или если закупка проводится в случаях, определённых Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ (далее также - закрытая конкурентная закупка).

2. При проведении конкурентной закупки закрытым способом применяются нормы настоящего Положения с учетом положений, предусмотренных настоящим разделом.

3. Информация о закрытой конкурентной закупке, за исключением закупки, проводимой в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном положением о закупке, в сроки, установленные Законом

№ 223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

3.1. Правительство Российской Федерации вправе определить:

1) конкретную закупку, информация о которой не подлежит размещению на официальном сайте;

2) перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, информация о закупке которых не подлежит размещению на официальном сайте;

3) перечень оснований неразмещения на официальном сайте информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым заключен договор;

4) перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются конкретными Заказчиками, информация о закупке которых не подлежит размещению на официальном сайте.

4. К участию в конкурентной закупке закрытым способом допускаются только Поставщики, приглашенные Заказчиком. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Приглашение к участию в конкурентной закупке закрытым способом не может быть направлено Поставщику, сведения о котором содержатся в Реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и/или в реестре недобросовестных поставщиков, формируемом в соответствии со статьей 5 Закона № 223-ФЗ.

5. Приглашение поставщикам должно содержать:

1) наименование Заказчика, его почтовый адрес, адрес электронной почты Заказчика (при его наличии);

2) наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг;

3) место доставки поставляемых товаров, место выполнения работ, место оказания услуг;

4) сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;

5) информацию о сумме обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке закрытым способом (если такое обеспечение установлено);

6) сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей;

7) порядок и место получения документации о конкурентной закупке закрытым способом, включая время, с которого данная документация будет выдаваться;

8) место подачи заявки на участие в конкурентной закупке закрытым способом, срок ее подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи заявки;

9) срок подписания победителем конкурентной закупки закрытым способом договора со дня подписания протокола составляемого в ходе осуществления конкурентной закупки.

6. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

7. Результаты конкурентной закупки закрытым способом оформляются протоколом, содержащим сведения, включаемые в аналогичный протокол при проведении соответствующей открытой процедуры закупки. Копия оформленного протокола направляется всем участникам закупки, которые принимали участие в конкурентной закупке закрытым способом.

8. Договор по результатам проведения конкурентной закупки закрытым способом заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурентной закупки закрытым способом, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурентной закупке закрытым способом и в документации о закупке. При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурентной закупке закрытым способом.

9. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

Глава 4. Проведение аукциона в электронной форме.

Статья 32. Требования к аукциону в электронной форме.

1. Под аукционом в электронной форме (далее – электронный аукцион) понимается аукцион, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном статьей 13 настоящего Положения. Порядок проведения процедур закупки в электронной форме определяется также действующими регламентами электронных площадок.

2. При проведении электронного аукциона какие-либо переговоры Заказчика с участником процедуры закупки не допускаются. Допускается

давать разъяснения участникам по вопросам проведения процедуры закупки в порядке, установленном настоящим Положением.

Статья 33. Извещение о проведении аукциона в электронной форме.

1. Извещение о проведении электронного аукциона размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе на электронной площадке.

2. В извещении о проведении электронного аукциона кроме сведений, предусмотренных частью 2 статьи 14 настоящего Положения, указываются:

1) адрес электронной площадки в сети Интернет, на которой будет проводиться такой аукцион;

2) дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;

3) дата проведения электронного аукциона;

4) величина понижения начальной цены договора ("шаг аукциона").

3. Заказчик вправе отказаться от проведения электронного аукциона по одному и более предмету закупки (лоту) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. Извещение об отказе от проведения электронного аукциона размещается Заказчиком в единой информационной системе в день принятия решения об отказе от проведения электронного аукциона.

4. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с частью 3 настоящей статьи и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

Статья 34. Документация об аукционе в электронной форме.

1. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении электронного аукциона размещает в единой информационной системе аукционную документацию.

2. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении электронного аукциона, должны конкретизировать и разъяснять положения извещения о проведении электронного аукциона.

Аукционная документация разрабатывается в соответствии с частью 3 статьи 14 настоящего Положения.

Статья 34.1 Разъяснение документации о проведении аукциона в электронной форме.

1. Любое юридическое (физическое) лицо, получившее аккредитацию на электронной площадке, имеющее намерение принять участие в закупке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации о таком аукционе. При этом участник такого аукциона вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений данной документации в отношении одного такого аукциона.

2. В течение трех рабочих дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного в части 1 настоящей статьи запроса Заказчик размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации об электронном аукционе с указанием предмета запроса, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе. В случае если последний день срока дачи разъяснений положений извещения и документации об электронном аукционе приходится на нерабочий день, днем окончания срока дачи разъяснений считается ближайший следующий за ним рабочий день.

Разъяснения положений документации об электронном аукционе не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

Статья 35. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе.

1. Для участия в электронном аукционе участник процедуры закупки подает на электронную площадку заявку на участие в электронном аукционе в срок и по форме, которые установлены документацией об электронном аукционе. Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

2. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

3. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать указанную в одном из следующих подпунктов информацию:

1) при заключении договора на поставку товара:

а) согласие участника такого аукциона на поставку товара в случае, если этот участник предлагает для поставки товар, в отношении которого в документации об электронном аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение), знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя товара, и (или) такой участник предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в данной документации, конкретные показатели товара,

соответствующие значениям эквивалентности, установленным данной документацией;

б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение), знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в данной документации указания на товарный знак, знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя;

2) согласие участника электронного аукциона на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о таком аукционе, при проведении такого аукциона на выполнение работы или оказание услуги;

3) при заключении договора на выполнение работы или оказание услуги, для выполнения или оказания которых используется товар:

а) согласие, предусмотренное пунктом 2 части 3 настоящей статьи, в том числе согласие на использование товара, в отношении которого в документации об электронном аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение), знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя товара, и, если участник такого аукциона предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в данной документации, конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным данной документацией, при условии содержания в ней указания на товарный знак (его словесное обозначение), знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя товара, а также требование о необходимости указания в заявке на участие в таком аукционе на товарный знак (его словесное обозначение), знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя товара;

б) согласие, предусмотренное пунктом 2 части 3 настоящей статьи, а также конкретные показатели используемого товара, соответствующие значениям, установленным документацией об электронном аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение), знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя товара при условии отсутствия в данной документации указания на товарный знак, знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели,

промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя товара.

4. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

5. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника электронного аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица);

2) документы, подтверждающие соответствие участника электронного аукциона требованиям, установленным статьей 6 настоящего Положения, или копии этих документов;

3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об электронном аукционе;

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый договор или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

5) Письменное согласие участника закупки на обработку его персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (для физических лиц).

6. Требовать от участника электронного аукциона предоставления иных документов и информации, за исключением предусмотренных настоящим Положением и документацией о закупке документов и информации, не допускается.

7. Участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в этом аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией о таком аукционе даты и времени окончания срока подачи на участие в таком аукционе заявок.

8. Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих части заявки, предусмотренные настоящим Положением. Указанные электронные документы подаются одновременно.

9. Участник электронного аукциона вправе подать только одну заявку на участие в таком аукционе в отношении каждого объекта закупки.

10. Участник электронного аукциона, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка, либо единственный участник допущен к участию в электронном аукционе, либо только один участник из числа допущенных участников принял участие в процедуре подачи ценовых предложений, такой аукцион признается несостоявшимся.

12. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе не подано ни одной заявки, либо в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в электронном аукционе, и иных случаях, определенных настоящим Положением, Заказчик вправе принять одно из следующих решений:

1. Объявить о проведении повторной процедуры закупки способом электронного аукциона. При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора;

2. Объявить о проведении закупки иным способом, предусмотренным настоящим Положением;

3. Отказаться от проведения закупки.

13. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине участия в процедуре подачи ценовых предложений только одного участника из числа допущенных участников, Заказчик заключает договор по цене, предложенной таким участником при условии соответствия второй части заявки такого участника требованиям документации о закупке. Рассмотрение второй части заявки в указанном случае производится Заказчиков в сроки и порядке, предусмотренном статьей 37.1 настоящего Положения.

14. Заказчик заключает договор с единственным участником закупки, подавшим заявку на участие в электронном аукционе или единственным участником, допущенным Комиссией к участию в закупке, на условиях, предложенных таким участников в заявке на участие и содержащихся в документации о закупке по цене, не превышающей начальную цену договора, согласно извещению и документации о закупке.

15. В случаях, если Заказчик заключает договор в соответствии с частью 13 или частью 14 настоящей статьи, изменения в план закупок Заказчиком не вносятся.

Статья 36. Порядок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

1. Закупочная комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать семь рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, содержащих информацию, предусмотренную частью 3 статьи 35 настоящего Положения, закупочная комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены частью 4 настоящей статьи.

4. Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:

1) непредоставления информации, предусмотренной частью 3 статьи 35 настоящего Положения, или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, предусмотренной частью 3 статьи 35 настоящего Положения, требованиям документации о таком аукционе.

5. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным частью 4 настоящей статьи, не допускается.

6. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе закупочная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании Комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию о:

1) количестве и порядковых номерах заявок на участие в электронном аукционе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

2) допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, которой присвоен соответствующий порядковый номер, к участию в таком аукционе и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации об электронном аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не

соответствуют требованиям, установленным документацией о нем с указанием, в том числе, количества отклоненных заявок;

3) решении каждого члена закупочной комиссии в отношении каждого участника электронного аукциона о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

4) сведениях об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

5) дате подписания протокола.

7. Указанный в части 6 настоящей статьи протокол не позднее, чем через три дня со дня подписания такого протокола направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается в единой информационной системе.

8. В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе закупочная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся. Заказчик вправе принять решение в соответствии с частью 12 статьи 35 настоящего Положения.

Статья 37. Порядок проведения аукциона в электронной форме.

1. В электронном аукционе могут участвовать только аккредитованные и допущенные к участию в таком аукционе его участники.

2. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении и определенный с учетом части 3 настоящей статьи день. Время начала проведения такого аукциона устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

3. Днем проведения электронного аукциона является рабочий день, следующий после истечения двух дней с даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе.

4. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении такого аукциона.

5. Если в документации об электронном аукционе указана общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, оборудованию либо начальная (максимальная) цена единицы товара, работы или услуги, такой аукцион проводится путем снижения указанных общей начальной (максимальной) цены и начальной (максимальной) цены.

6. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора (далее - "шаг аукциона") составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

7. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах "шага аукциона".

8. При проведении электронного аукциона любой его участник также вправе подать предложение о цене договора независимо от "шага аукциона" при условии соблюдения требований, предусмотренных частью 9 настоящей статьи.

9. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора с учетом следующих требований:

1) участник электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

2) участник электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

3) участник электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано таким участником электронного аукциона.

10. От начала проведения электронного аукциона на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора в соответствии с частью 11 настоящей статьи.

11. При проведении электронного аукциона устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора, составляющее десять минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

12. В течение десяти минут с момента завершения в соответствии с частью 11 настоящей статьи электронного аукциона любой его участник вправе подать предложение о цене договора, которое не ниже чем последнее предложение о минимальной цене договора независимо от "шага аукциона", с учетом требований, предусмотренных пунктами 1 и 3 части 9 настоящей статьи.

13. В случае если участником электронного аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

14. В случае проведения в соответствии с частью 5 настоящей статьи электронного аукциона его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, признается лицо, предложившее наиболее низкую общую цену запасных частей к технике, оборудованию и наиболее низкую цену единицы работы и (или) услуги по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, наиболее низкую цену единицы услуги.

15. Протокол проведения электронного аукциона размещается на электронной площадке ее оператором в сроки и порядке, установленным законом и/или регламентом работы электронной площадки.

16. В случае если в течение десяти минут после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора, победителем электронного аукциона признается участник, заявка которого поступила ранее других заявок и соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении электронного аукциона.

17. Любой участник электронного аукциона вправе направить оператору электронной площадки запрос о даче разъяснений результатов электронного аукциона, признанного несостоявшимся.

18. В случае если при проведении электронного аукциона цена договора снижена до половины процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, такой аукцион проводится на право заключить договор. При этом электронный аукцион проводится путем повышения цены договора исходя из положений настоящего Положения с учетом следующих особенностей:

1) электронный аукцион в соответствии с настоящим пунктом проводится до достижения цены договора не более чем сто миллионов рублей;

2) участник электронного аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки, которое содержится в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке;

3) размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении электронного аукциона.

Статья 37.1 Рассмотрение вторых частей заявок и подведение итогов электронного аукциона

1. Закупочная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные Заказчику оператором

электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

2. Закупочная комиссия на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей. Для принятия указанного решения закупочная комиссия рассматривает информацию о подавшем данную заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

3. Закупочная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе до принятия решения о соответствии пяти таких заявок требованиям, установленным документацией об этом аукционе. В случае, если в таком аукционе принимали участие менее, чем десять его участников и менее, чем пять заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, закупочная комиссия рассматривает вторые части заявок, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем. Рассмотрение заявок начинается с заявки на участие в электронном аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок по мере убывания цены.

4. В случае если в соответствии с частью 2 настоящей статьи не выявлено пять заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией о таком аукционе, из десяти заявок на участие в нем, направленных ранее Заказчику по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления от Заказчика оператор электронной площадки обязан направить Заказчику все вторые части этих заявок, ранжированные по мере убывания цены, для выявления пяти заявок на участие в таком аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией о нем.

5. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

6. Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены в части 1 статьи 15, части 5 статьи 35, настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

2) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным частями 3, 5 статьи 6, частью 2 статьи 7 настоящего Положения.

7. Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, по основаниям, не предусмотренным частью 6 настоящей статьи, не допускается.

8. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами Комиссии по осуществлению закупок, и не позднее чем через три дня со дня подписания указанного протокола, размещаются Заказчиком на электронной площадке и в единой информационной системе. Указанный протокол должен содержать информацию о дате подписания протокола, информацию о количестве и порядковых номерах заявок на участие в аукционе, которые ранжированы по мере убывания цены, дате и времени регистрации каждой такой заявки, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о нем, с обоснованием этого решения и с указанием норм настоящего Положения, которым не соответствует участник такого аукциона, положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем, информацию о решении каждого члена закупочной комиссии в отношении каждой заявки на участие в электронном аукционе, а также сведения об участнике, которого закупочная комиссия признала победителем (ИНН, КПП, ОГРН, адрес, банковские реквизиты), сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора.

9. Любой участник электронного аукциона, за исключением тех, чьи заявки на участие в аукционе получили первые три порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов аукциона, вправе отозвать заявку на участие в таком аукционе, направив уведомление об этом оператору электронной площадки, с момента опубликования указанного протокола.

10. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка которого на участие в этом аукционе соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона, а в случае если на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе Комиссией по осуществлению закупок принимается решение о несоответствии такой заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей, победителем электронного аукциона признается участник электронного аукциона, который предложил цену договора равную следующему по величине предложению по итогам проведения

электронного аукциона, при условии, что заявка такого участника полностью соответствует требованиям, установленным документацией о проведении такого аукциона.

11. В случае, предусмотренном частью 18 статьи 37, победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка которого на участие в этом аукционе соответствует требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

12. В случае если закупочной комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся. В этом случае Заказчик вправе принять решение в соответствии с частью 12 статьи 35 настоящего Положения.

13. В случае если закупочной комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся. В этом случае Заказчик вправе заключить договор с участником, подавшим такую заявку, на условиях, предусмотренных аукционной документацией по цене, предложенной таким участником закупки при проведении электронного аукциона.

Статья 38. Заключение договора по результатам проведения электронного аукциона.

1. Заказчик заключает договор с победителем аукциона в электронной форме на условиях, содержащихся в аукционной документации. Договор заключается в строгом соответствии с требованиями, изложенными в главе 10 настоящего Положения.

2. В течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов аукциона, Заказчик размещает в единой информационной системе без своей подписи проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной участником электронного аукциона, с которым заключается договор, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанной в заявке на участие в таком аукционе его участника, в проект договора, прилагаемый к документации о таком аукционе.

3. В течение пяти дней с даты размещения Заказчиком в единой информационной системе проекта договора победитель электронного аукциона размещает в единой информационной системе проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и подписанный усиленной электронной подписью указанного лица. В случае, если при проведении такого аукциона цена договора снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены договора,

победитель такого аукциона предоставляет обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о проведении такого аукциона, но не менее чем размер аванса (если договором предусмотрена выплата аванса) или обоснование цены договора, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене (при заключении договора на поставку товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствия, топлива)).

4. Победитель электронного аукциона, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора, размещенному в соответствии с частью 2 настоящей статьи, размещает в единой информационной системе протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя такого аукциона. При этом победитель такого аукциона, с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим извещению о проведении такого аукциона, документации о нем и своей заявке на участие в таком аукционе, с указанием соответствующих положений данных документов.

5. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем электронного аукциона в единой информационной системе в соответствии с частью 4 настоящей статьи протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает в единой информационной системе доработанный проект договора либо повторно размещает на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя такого аукциона.

6. В течение трех рабочих дней с даты размещения Заказчиком в единой информационной системе документов, предусмотренных частью 5 настоящей статьи, победитель электронного аукциона размещает в единой информационной системе проект договора, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя такого аукциона, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и подписанный усиленной электронной подписью указанного лица, или предусмотренный частью 4 настоящей статьи протокол разногласий.

7. В течение трех рабочих дней с даты размещения в единой информационной системе проекта договора, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронного аукциона, и предоставления таким победителем обеспечения исполнения договора Заказчик обязан разместить договор,

подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, в единой информационной системе.

8. С момента размещения в единой информационной системе предусмотренного частью 7 настоящей статьи и подписанного Заказчиком договора он считается заключенным.

Глава 5 Порядок проведения запроса предложений.

Статья 39. Общий порядок проведения запроса предложений.

1. При запросе предложений закупка товаров, работ, услуг может осуществляться на сумму, не превышающую пятнадцать миллионов рублей.

2. В целях проведения закупки способом запроса предложений Заказчик:

1) разрабатывает и размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений и документацию запроса предложений;

2) предоставляет необходимые разъяснения в случае получения от участника закупки запроса на разъяснение положений документации запроса предложений;

3) вносит изменения в извещение и документацию запроса предложений;

4) принимает заявки на участие в запросе предложений, поданные в срок и в порядке, установленные в документации запроса предложений;

5) осуществляет вскрытие конвертов с заявками и открытие доступа к поданным в форме электронного документа заявкам;

6) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в запросе предложений по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;

7) оценивает и сопоставляет заявки на участие в запросе предложений в целях определения победителя;

8) размещает в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний Комиссии по осуществлению закупок;

9) заключает договор по результатам запроса предложений.

Статья 40. Отказ от проведения запроса предложений.

1. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса предложений по одному и более предмету закупки (лоту) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запроса предложений. Извещение об отказе от проведения запроса предложений размещается Заказчиком в единой информационной системе в день принятия решения об отказе от проведения запроса предложений.

2. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае неознакомления участников закупки с извещением об отказе от проведения запроса предложений.

3. В случае если решение об отказе от проведения запроса предложений принято,

заявки на участие в запросе предложений, полученные до принятия решения об отказе от проведения запроса предложений, не вскрываются и по письменному запросу участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений, передаются данному участнику.

4. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с частью 1 настоящей статьи и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

Статья 41. Извещение и документация запроса предложений.

1. Заказчик не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до дня проведения запроса предложений размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений в соответствии с требованиями и по форме, изложенными в части 2 статьи 14 настоящего Положения.

2. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений размещает в единой информационной системе документацию запроса предложений.

3. Сведения, содержащиеся в документации запроса предложений, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса предложений, должны конкретизировать и разъяснять положения извещения о проведении запроса предложений.

4. Документация запроса предложений разрабатывается в соответствии с частью 3 статьи 14 настоящего Положения.

Статья 42. Требования, предъявляемые к Предложению.

1. Для участия в запросе предложений участник закупки должен подготовить заявку на участие в запросе предложений (далее - Предложения), оформленную в полном соответствии с требованиями документации запроса предложений и статьи 15 настоящего Положения.

Статья 42.1 Разъяснение документации о проведении запроса предложений.

1. Любое юридическое (физическое) лицо, имеющее намерение принять участие в закупке, вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений извещения и документации о запросе предложений. Указанный

запрос подается по форме и в адрес указанные в документации о запросе предложений. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик размещает разъяснения положений документации о запросе предложений в единой информационной системе, если указанный запрос поступил Заказчику не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений, указанного в извещении о проведении запроса предложений. В случае если последний день срока дачи разъяснений положений извещения и документации о запросе предложений приходится на нерабочий день, днем окончания срока дачи разъяснений считается ближайший следующий за ним рабочий день.

2. Разъяснения положений документации о проведении запроса предложений не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

Статья 43. Подача Предложений, прием и вскрытие конвертов, открытие доступа к поданным предложениям в форме электронного документа.

1. Предложение подается в форме электронного документа или в запечатанном конверте, на котором указывается следующая информация:

1) наименование и адрес организатора осуществления закупок в соответствии с извещением;

2) полное фирменное наименование (фамилия, имя, отчество) участника и его почтовый адрес;

3) предмет запроса предложений.

2. Участник закупки имеет право подать только одно Предложение на участие в открытом запросе предложений. В случае, если участник закупки подал более одного Предложения на участие в открытом запросе предложений, все Предложения на участие в открытом запросе предложений данного участника отклоняются без рассмотрения.

3. Предложения, поданные после окончания срока подачи Предложений и не принятые организатором осуществления закупок, возвращаются участнику на следующий рабочий день вместе с описью документов (с отметкой об отказе в приеме) путем отправления по почте с уведомлением о вручении.

4. Заказчик по требованию участника выдает расписку лицу, доставившему конверт с Предложением, о его получении с указанием даты и времени получения. При получении Предложения, поданного в форме электронного документа, Заказчик подтверждает в письменной форме или в форме электронного документооборота его получение в течение одного рабочего дня со дня получения такого Предложения.

5. Участник закупки вправе изменить или отозвать свое Предложение на участие в запросе предложений после его подачи в любое время до истечения срока предоставления Предложений на участие в открытом запросе предложений. В случае представления изменений Предложения на участие в

открытом запросе предложений изменение необходимо подать в форме электронного документа или запечатать в конверт согласно требованиям документации с дополнительной надписью «Изменение коммерческого предложения на участие в открытом запросе предложений».

6. Закупочная комиссия в установленные извещением время и дату проводит процедуру открытия доступа к поданным в форме электронного документа Предложениям, вскрытия поступивших конвертов с Предложениями по адресу Заказчика, указанному в извещении. На процедуру вскрытия Предложений участники закупки не приглашаются.

7. В первую очередь закупочная комиссия вскрывает Предложения с пометкой «Изменения». После вскрытия Предложений с пометкой «Изменения» закупочная комиссия вскрывает все иные Предложения.

8. Закупочная комиссия проверяет сохранность внешнего конверта перед вскрытием, для предложения, поданного в форме электронного документа, проверяет подлинность ЭЦП согласно корневым сертификатам Удостоверяющего центра.

9. Во время вскрытия заявок аудио- и видеозапись не ведутся.

10. В ходе проведения процедуры вскрытия Предложений закупочной комиссией ведется Протокол вскрытия Предложений на участие в запросе предложений, в котором указываются наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании запроса предложений несостоявшимся.

11. Протокол вскрытия Предложений на участие в запросе предложений ведется закупочной комиссией, должен содержать дату подписания протокола, количество поданных на участие в закупке заявок, а также дату и время регистрации каждой такой заявки и подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии непосредственно после вскрытия Предложений.

12. Протокол вскрытия Предложений размещается в единой информационной системе в сроки, определенные в части 8 статьи 9 настоящего Положения.

Статья 44. Оценка предложений и выбор победителя.

1. Рассмотрение и оценка поступивших Предложений участников проводится в день, указанный в извещении, и включает стадию рассмотрения Предложений, стадию оценки и сопоставления Предложений, стадию принятия решения о выборе победителя запроса предложений.

2. В рамках стадии рассмотрения Предложений участников закупочная комиссия проверяет:

1) правильность оформления Предложений и их соответствие требованиям документации;

2) соответствие участников, а также привлеченных ими соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) для исполнения договора требованиям документации (если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации).

3. По результатам проведения рассмотрения Предложений закупочная комиссия имеет право отклонить Предложения, которые:

1) не отвечают требованиям к оформлению и составу предложения;

2) не отвечают требованиям документации;

3) не соответствуют требованиям к субподрядчикам, субпоставщикам, если Заказчик допускает привлечение участником закупки соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) и если эти требования (к субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации.

4. В рамках стадии оценки и сопоставления предложений закупочная комиссия оценивает и сопоставляет Предложения и проводит их ранжирование по степени предпочтительности в соответствии с критериями и порядком оценки, установленными в документации.

Победителем запроса предложений признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в документации о проведении запроса предложений на основании настоящего Положения.

5. В протоколе рассмотрения, оценки и сопоставления Предложений участников запроса предложений указываются:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса предложений, которым не соответствует такая заявка;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок (в случае, если закупкой предусмотрена оценка заявок);

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой в соответствии с частью 10 статьи 12 настоящего Положения;

7) решение закупочной комиссии о заключении договора с единственным участником запроса предложений в электронной форме,

8) таблица оценки и сопоставления заявок, рейтинги, присвоенные заявкам участников,

9) решение о выборе победителя с указанием наименования организации победителя запроса предложений и наименования организаций, которым присвоены второй и третий номера, а также сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора.

5.1 Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления Предложений участников запроса предложений составляется в двух экземплярах, подписывается членами Комиссии по осуществлению закупок не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения процедуры оценки и сопоставления Предложений.

6. Протокол о результатах открытого запроса предложений размещается в единой информационной системе не позднее, чем через три дня со дня его подписания.

7. Открытый запрос предложений признается несостоявшимся в случае, если:

1) подано только одно Предложение на участие в открытом запросе предложений или на основании результатов рассмотрения закупочной комиссии Предложений участников принято решение о допуске к участию в открытом запросе предложений единственного участника, из всех подавших Предложения. В таком случае Заказчик вправе заключить договор с единственным участником запроса предложений, заявка которого соответствует требованиям документации запроса предложений

2) не подано ни одного Предложения на участие в открытом запросе предложений;

3) на основании результатов рассмотрения закупочной комиссии поданных Предложений принято решение об отклонении всех Предложений на участие в открытом запросе предложений.

Статья 45. Заключение договора и порядок опубликования информации об итогах проведения запроса предложений.

1. Условия договора определяются в соответствии с требованиями Заказчика, указанными в документации запроса предложений, и сведениями,

содержащимися в Предложении участника запроса предложений. Договор заключается в соответствии с требованиями главы 10 настоящего Положения.

Глава 6 Порядок проведения запроса предложений в электронной форме.

Статья 46. Общий порядок проведения запроса предложений в электронной форме.

1. При запросе предложений в электронной форме закупка товаров, работ, услуг может осуществляться на сумму, не превышающую пятнадцать миллионов рублей.

2. В целях проведения закупки способом запроса предложений в электронной форме Заказчик:

1) разрабатывает и размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и документацию запроса предложений в электронной форме;

2) предоставляет необходимые разъяснения в случае получения от участника закупки запроса на разъяснение положений документации запроса предложений в электронной форме;

3) вносит изменения в извещение и документацию запроса предложений в электронной форме;

4) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в запросе предложений в электронной форме по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;

5) оценивает и сопоставляет заявки на участие в запросе предложений в электронной форме в целях определения победителя;

6) размещает в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний закупочной комиссии;

7) заключает договор по результатам запроса предложений в электронной форме.

Статья 47. Извещение и документация запроса предложений в электронной форме.

1. Заказчик не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до дня проведения запроса предложений размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений в электронной форме в соответствии с требованиями и по форме, изложенными в части 2 статьи 14 настоящего Положения.

2. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений в электронной форме размещает в единой информационной системе документацию запроса предложений в электронной форме.

3. Сведения, содержащиеся в документации запроса предложений в электронной форме, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, должны конкретизировать и разъяснять положения извещения о проведении запроса предложений в электронной форме.

4. Документация запроса предложений в электронной форме разрабатывается в соответствии с частью 3 статьи 14 настоящего Положения.

Статья 48. Отказ от проведения запроса предложений в электронной форме.

1. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса предложений в электронной форме по одному и более предмету закупки (лоту) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме. Извещение об отказе от проведения запроса предложений в электронной форме размещается Заказчиком в единой информационной системе в день принятия решения об отказе от проведения запроса предложений в электронной форме.

2. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с частью 1 настоящей статьи и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

Статья 49. Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе предложений в электронной форме.

1. Для участия в запросе предложений в электронной форме участник закупки должен подготовить заявку на участие в запросе предложений (далее - Предложения), оформленную в полном соответствии с требованиями документации запроса предложений в электронной форме и статьи 15 настоящего Положения.

Статья 50. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

1. Для участия в запросе предложений в электронной форме участник процедуры закупки подает на электронную площадку заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в срок и по форме, которые установлены документацией запроса предложений в электронной форме. Подача заявок на участие в запросе предложений в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

2. Участник запроса предложений в электронной форме вправе подать заявку на участие в этом запросе предложений в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией о таком запросе предложений даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе предложений.

3. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе предложений в электронной форме после его подачи в любое время до истечения срока предоставления Предложений на участие в запросе предложений в электронной форме.

Статья 50.1 Разъяснение документации о проведении запроса предложений в электронной форме.

1. Любой участник запроса предложений в электронной форме, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого запроса предложений в электронной форме, запрос о даче разъяснений положений документации о таком запросе предложений в электронной форме. При этом участник такого запроса предложений в электронной форме вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений данной документации в отношении одного такого запроса предложений в электронной форме. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки Заказчику.

2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса от оператора электронной площадки Заказчик размещает на электронной площадке разъяснения положений документации о запросе предложений в электронной форме с указанием предмета запроса, но без указания участника такого запроса предложений в электронной форме, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе предложений. В случае если последний день срока дачи разъяснений положений извещения и документации о запросе предложений в электронной форме приходится на нерабочий день, днем окончания срока дачи разъяснений считается ближайший следующий за ним рабочий день.

3. Разъяснения положений документации о проведении запроса предложений в электронной форме не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

Статья 51. Оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме и выбор победителя запроса предложений в электронной форме.

1. Рассмотрение и оценка поступивших заявок участников проводится в день, указанный в извещении, и включает стадию рассмотрения, оценки и сопоставления, принятия решения о выборе победителя запроса предложений в электронной форме. Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не может превышать десяти рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

2. В рамках данной стадии закупочная комиссия проверяет:

1) правильность оформления заявок и их соответствие требованиям документации;

2) соответствие участников, а также привлеченных ими соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) для исполнения договора требованиям документации (если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации).

3. По результатам проведения рассмотрения заявок закупочная комиссия имеет право отклонить заявки, которые:

1) не отвечают требованиям к оформлению и составу заявки на участие в Запросе предложений в электронной форме;

2) не отвечают требованиям документации;

3) не соответствуют требованиям к субподрядчикам, субпоставщикам, если Заказчик допускает привлечение участником закупки соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) и если эти требования (к субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации.

4. В рамках стадии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений закупочная комиссия оценивает и сопоставляет заявки и проводит их ранжирование по степени предпочтительности в соответствии с критериями и порядком оценки, установленными в документации.

Победителем запроса предложений в электронной форме признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в документации о проведении запроса предложений в электронной форме на основании настоящего Положения.

5. Решение закупочной комиссии о результатах оценки и сопоставлении заявок участников запроса предложений в электронной форме оформляется протоколом рассмотрения, оценки и сопоставления, подведения итогов запроса предложений в электронной форме, в котором указываются:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий

исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса предложений в электронной форме, которым не соответствуют такая заявка;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок (в случае, если закупкой предусмотрена оценка заявок);

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой в соответствии с частью 10 статьи 12 настоящего Положения;

7) решение закупочной комиссии о заключении договора с единственным участником запроса предложений в электронной форме,

8) таблица оценки и сопоставления заявок, рейтинги, присвоенные заявкам участников,

9) решение о выборе победителя с указанием наименования организации победителя запроса предложений и наименования организаций, которым присвоены второй и третий номера, а также сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора.

6. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления, подведения итогов запроса предложений в электронной форме подписывается членами Комиссии по осуществлению закупок не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения процедуры рассмотрения, оценки и сопоставления, подведения итогов запроса предложений.

7. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления, подведения итогов запроса предложений размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

8. Запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся в случае, если:

1) подана только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме или на основании результатов рассмотрения закупочной комиссией заявок участников принято решение о допуске к участию в открытом запросе предложений в электронной форме единственного участника,

из всех подавших заявки. В таком случае Заказчик вправе заключить договор с единственным участником запроса предложений в электронной форме, заявка которого соответствует требованиям документации запроса предложений в электронной форме;

2) не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений в электронной форме;

3) на основании результатов рассмотрения закупочной комиссией поданных заявок принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

Статья 52. Заключение договора по итогам проведения запроса предложений в электронной форме.

1. Условия договора определяются в соответствии с требованиями Заказчика, указанными в документации запроса предложений в электронной форме, и сведениями, содержащимися в Предложении участника запроса предложений в электронной форме. Договор заключается в соответствии с требованиями главы 10 настоящего Положения.

Глава 7 Порядок проведения запроса котировок.

Статья 53. Общий порядок проведения запроса котировок.

1. При запросе котировок закупка товаров, работ, услуг может осуществляться на сумму, не превышающую семь миллионов рублей. При этом совокупный годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок и запроса котировок в электронной форме, не должен превышать двадцати процентов объема средств, предусмотренных на все закупки Заказчика в соответствии с планом закупок.

2. В целях размещения закупки способом запроса котировок Заказчик:

1) разрабатывает и размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок;

2) предоставляет необходимые разъяснения;

3) вносит изменения в извещение о проведении запроса котировок;

4) принимает заявки запроса котировок, поданные в срок и в порядке, установленном в извещении о проведении запроса котировок;

5) рассматривает и оценивает поданные заявки;

6) размещает в единой информационной системе протокол, составленный по результатам заседания закупочной комиссии;

7) заключает договор с победителем запроса котировок.

Статья 54. Извещение о проведении запроса котировок.

1. Заказчик не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок в соответствии с требованиями и по форме, изложенными в части 2 статьи 14 настоящего Положения.

Статья 55. Отказ от проведения запроса котировок.

1. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок по одному и более предмету закупки (лоту) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Извещение об отказе от проведения запроса котировок размещается Заказчиком в единой информационной системе в день принятия решения об отказе от проведения запроса котировок.
2. Заказчик не несет обязательств и ответственности в случае неознакомления участника закупки с извещением об отказе от проведения запроса котировок.
3. В случае, если решение об отказе от проведения запроса котировок принято, заявки на участие в запросе котировок, полученные до принятия решения об отказе от проведения запроса котировок, не вскрываются и по письменному запросу участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе котировок, передаются данному участнику.
4. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с частью 1 настоящей статьи и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

Статья 56. Требования к заявке запроса котировок.

1. Для участия в запросе котировок участник закупки должен подготовить заявку на участие в запросе котировок, оформленную в полном соответствии с требованиями извещения и документации запроса котировок, проектом договора и техническим заданием (спецификацией).

Статья 57. Разъяснение документации о проведении запроса котировок.

1. Любое юридическое (физическое) лицо, имеющее намерение принять участие в закупке, вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений извещения и документации о запросе котировок. Указанный запрос подается по форме и в адрес, указанные в документации о запросе котировок. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик

размещает разъяснения положений документации о запросе котировок в единой информационной системе, если указанный запрос поступил Заказчику не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок, указанного в извещении о проведении запроса котировок. В случае, если последний день срока дачи разъяснений положений извещения и документации о запросе котировок приходится на нерабочий день, днем окончания срока дачи разъяснений считается ближайший следующий за ним рабочий день.

2. Разъяснения положений документации о проведении запроса котировок не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

Статья 58. Внесение изменений в извещение, документацию о проведении запроса котировок.

1. До истечения срока окончания приема заявок на участие в запросе котировок, Заказчик вправе внести изменения в извещение и документацию о проведении запроса котировок, в том числе продлить срок окончания подачи заявок на участие в запросе котировок. Изменение предмета закупки не допускается.

2. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок либо документацию, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее, чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае, если указанные изменения размещены Заказчиком в единой информационной системе, позднее чем за три дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок, то срок окончания подачи заявок на участие в таком запросе котировок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение и документацию о запросе котировок изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, такой срок составлял не менее чем пять дней.

3. Заказчик не несет обязательств и ответственности в случае не ознакомления участника закупки с изменениями, внесенными в извещение и документацию о запросе котировок.

Статья 59. Прием заявок запроса котировок.

1. Со дня размещения извещения о проведении запроса котировок в единой информационной системе и до окончания срока подачи заявок запроса котировок, установленного в указанном извещении, Заказчик осуществляет прием заявок запроса котировок.

2. Все заявки запроса котировок, полученные до истечения срока подачи заявок запроса котировок, регистрируются Заказчиком в журнале. По

требованию участника закупки Заказчик выдает расписку о получении конверта с заявкой запроса котировок с указанием даты и времени его получения.

3. Заявки запроса котировок, полученные Заказчиком после окончания срока подачи заявок запроса котировок, установленного извещением, не рассматриваются, не вскрываются и направляются в течение трех дней с момента получения таких заявок участникам, подавшим такие заявки. Заявки, полученные Заказчиком после окончания срока подачи заявок запроса котировок, вскрываются только в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки.

4. Участник запроса котировок вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в запросе котировок до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Статья 60. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок.

1. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного извещением, Заказчиком будет получена только одна заявка запроса котировок или не будет получено ни одной заявки, запрос котировок будет признан несостоявшимся.

2. Закупочная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в запросе котировок во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок. Вскрытие всех поступивших конвертов с такими заявками, а также рассмотрение таких заявок и подведение итогов осуществляются в один день. Информация о месте, дате, времени вскрытия конвертов с такими заявками, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника запроса котировок, конверт с заявкой на участие в запросе котировок которого вскрывается, предложения о цене договора, указанные в таких заявках, объявляются при вскрытии конвертов с такими заявками. Общий срок проведения процедуры вскрытия, рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок не может превышать трёх рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

3. В случае установления факта подачи одним участником запроса котировок двух и более заявок на участие в запросе котировок при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в запросе котировок, поданные этим участником, не рассматриваются и возвращаются ему.

4. Аудио- и видеозапись, а также присутствие участников запроса котировок, подавших заявки на участие в запросе котировок, или представителей этих участников на процедуре вскрытия конвертов с такими заявками, не производится.

5. Закупочная комиссия не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, либо предложенная в таких заявках цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, или участником запроса котировок не предоставлены документы и информация, предусмотренные частями 1 и 2 статьи 15 настоящего Положения. Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается.

6. Если по окончании срока подачи заявки, установленного извещением о проведении запроса котировок, Заказчиком будет получена только одна заявка запроса котировок, Комиссия по осуществлению закупок осуществляет вскрытие такой заявки и рассматривает ее в порядке, установленном настоящим Положением. Если рассматриваемая заявка запроса котировок и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок, Заказчик заключает договор с участником закупки как с единственным участником, подавшим такую заявку, по цене договора, предложенной таким участником.

7. В случае если закупочная комиссия отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

Статья 61. Определение победителя в проведении запроса котировок.

1. Победителем запроса котировок признается участник, подавший заявку на участие в запросе котировок, заявка которого соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги, а в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок Комиссией по осуществлению закупок принимается решение о несоответствии такой заявки на участие в запросе котировок требованиям, установленным документацией о таком запросе котировок, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей, победителем запроса котировок признается участник, который предложил цену договора, равную следующему по величине предложению после наименьшего, при условии, что заявка такого участника полностью соответствует требованиям, установленным документацией о проведении такого запроса котировок. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок, в которых предложена такая же цена.

2. Результат рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляется протоколом, в котором содержится информация о дате подписания протокола, о Заказчике, о существенных условиях договора, обо всех участниках, подавших заявки на участие в запросе котировок, об отклоненных заявках на участие в запросе котировок с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений настоящего Положения и положений извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок, нарушений федеральных законов и иных нормативных правовых актов, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок), предложение о наиболее низкой цене товара, работы или услуги, информация о победителе запроса котировок, об участнике запроса котировок, предложившем в заявке на участие в запросе котировок цену договора такую же, как и победитель запроса котировок, или об участнике запроса котировок, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем запроса котировок условий а также сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора.

3. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии по осуществлению закупок в день, указанный в извещении, и не позднее чем через три дня со дня его подписания размещается в единой информационной системе. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок не может превышать трёх рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика, другой в течение пяти рабочих дней с даты подписания указанного протокола передается победителю запроса котировок с приложением проекта договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных документацией о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок.

4. Заказчик заключает договор с победителем запроса котировок на условиях, содержащихся в извещении запроса котировок и заявке победителя закупки. Договор заключается в строгом соответствии с требованиями, изложенными в главе 10 настоящего Положения.

5. В случае если не подана ни одна заявка, Заказчик вправе принять решение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), при этом договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок, или осуществить повторную закупку

способом запроса котировок. При повторной закупке Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

6. В случае если при повторной закупке способом запроса котировок не подана ни одна заявка, Заказчик вправе осуществить очередную закупку способом запроса котировок или принять решение о прекращении процедуры закупки без выбора победителя или о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о повторном проведении запроса котировок, и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о повторном проведении запроса котировок.

Глава 8 Порядок проведения запроса котировок в электронной форме.

Статья 62. Общий порядок проведения запроса котировок в электронной форме.

1. При запросе котировок в электронной форме закупка товаров, работ, услуг может осуществляться на сумму, не превышающую семь миллионов рублей. При этом совокупный годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок и запроса котировок в электронной форме, не должен превышать двадцати процентов объема средств, предусмотренных на все закупки Заказчика в соответствии с планом закупок.

2. В целях закупки способом запроса котировок в электронной форме Заказчик:

1) разрабатывает и размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок в электронной форме;

2) предоставляет необходимые разъяснения;

3) вносит изменения в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме (при необходимости);

4) рассматривает и оценивает поданные заявки;

5) размещает в единой информационной системе протокол, составленный по результатам заседания закупочной комиссии;

6) заключает договор с победителем запроса котировок в электронной форме.

Статья 63. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме.

1. Заказчик не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок

в электронной форме в соответствии с требованиями и по форме, изложенными в части 2 статьи 14 настоящего Положения соответственно.

Статья 64. Отказ от проведения запроса котировок в электронной форме.

1. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в электронной форме по одному и более предмету закупки (лоту) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. Извещение об отказе от проведения запроса котировок в электронной форме размещается Заказчиком в единой информационной системе в день принятия решения об отказе от проведения запроса котировок в электронной форме.

2. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с частью 1 настоящей статьи и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

Статья 65. Требования к заявке запроса котировок в электронной форме.

1. Для участия в запросе котировок в электронной форме участник закупки должен подготовить заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, оформленную в полном соответствии с требованиями извещения запроса котировок в электронной форме, проектом договора и техническим заданием (спецификацией).

Статья 66. Разъяснение извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.

1. Любой участник запроса котировок в электронной форме, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого запроса котировок в электронной форме, запрос о даче разъяснений положений извещения о таком запросе котировок в электронной форме. При этом участник такого запроса котировок в электронной форме вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений извещения в отношении одного такого запроса котировок в электронной форме. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки Заказчику.

2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса от оператора электронной площадки Заказчик размещает на электронной площадке разъяснения положений извещения о запросе котировок в электронной форме с указанием предмета запроса, но без указания участника такого запроса котировок в электронной форме, от которого поступил

указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. В случае, если последний день срока дачи разъяснений положений извещения о запросе котировок в электронной форме приходится на нерабочий день, днем окончания срока дачи разъяснений считается ближайший следующий за ним рабочий день.

3. Разъяснения положений запроса котировок в электронной форме не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

Статья 67. Внесение изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме.

1. До истечения срока окончания приема заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, в том числе продлить срок окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. Изменение предмета закупки не допускается.

2. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее, чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае, если указанные изменения размещены Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем за три дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, то срок окончания подачи заявок на участие в таком запросе котировок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о запросе котировок в электронной форме изменений, до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, такой срок составлял не менее чем пять дней.

3. Заказчик не несет обязательств и ответственности в случае не ознакомления участника закупки с изменениями, внесенными в извещение о запросе котировок в электронной форме.

Статья 68. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

1. Для участия в запросе котировок в электронной форме участник процедуры закупки подает на электронную площадку заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в срок и по форме, которые установлены извещением запроса котировок в электронной форме. Подача заявок на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

2. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать заявку на участие в этом запросе котировок в любое время с момента

размещения извещения о его проведении до предусмотренных извещением о таком запросе котировок даты и времени окончания срока подачи на участие в таком запросе котировок заявок.

3. Если по окончании срока подачи заявок запроса котировок в электронной форме, установленного извещением, Заказчиком будет получена только одна заявка запроса котировок в электронной форме или не будет получено ни одной заявки, запрос котировок в электронной форме будет признан несостоявшимся.

4. Если по окончании срока подачи заявки, установленного извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, Заказчиком будет получена только одна заявка запроса котировок в электронной форме, Комиссия по осуществлению закупок осуществляет вскрытие такой заявки и рассматривает ее в порядке, установленном настоящим Положением. Если рассматриваемая заявка запроса котировок в электронной форме и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, Заказчик заключает договор с участником закупки как с единственным участником, подавшим такую заявку, по цене договора, предложенной таким участником.

Статья 69. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

1. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, установленного извещением, Заказчиком будет получена только одна заявка запроса котировок или не будет получено ни одной заявки, запрос котировок в электронной форме будет признан несостоявшимся.

2. Закупочная комиссия проверяет поступившие заявки на участие в запросе котировок в электронной форме на соответствие требованиям, установленным извещением о таком запросе котировок в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

3. Закупочная комиссия открывает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. Вскрытие всех поступивших заявок, а также рассмотрение таких заявок и подведение итогов осуществляются в один день. Общий срок проведения процедуры вскрытия, рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не может превышать трёх рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

4. Закупочная комиссия не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, либо предложенная в таких заявках цена товара, работы

или услуги превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или участником запроса котировок в электронной форме не предоставлены документы и информация, предусмотренные частями 1 и 2 статьи 15 настоящего Положения. Отклонение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме по иным основаниям не допускается.

Статья 70. Определение победителя в проведении запроса котировок в электронной форме.

1. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги, а в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Комиссией по осуществлению закупок принимается решение о несоответствии такой заявки на участие в запросе котировок в электронной форме требованиям, установленным извещением о таком запросе котировок в электронной форме, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей, победителем запроса котировок в электронной форме признается участник, который предложил цену договора, равную следующему по величине предложению после наименьшего, при условии, что заявка такого участника полностью соответствует требованиям, установленным извещением о проведении такого запроса котировок в электронной форме. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок в электронной форме победителем запроса котировок в электронной форме признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых предложена такая же цена.

2. Результат рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оформляется протоколом, в котором содержится информация о дате подписания протокола, о Заказчике, о существенных условиях договора, обо всех участниках, подавших заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, об отклоненных заявках на участие в запросе котировок с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений настоящего Положения и положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, нарушений федеральных законов и иных нормативных правовых актов, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме), предложение о наиболее низкой цене

товара, работы или услуги, информация о победителе запроса котировок в электронной форме, об участнике запроса котировок, предложившем в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме цену договора такую же, как и победитель запроса котировок в электронной форме, или об участнике запроса котировок, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем запроса котировок в электронной форме условий, а также сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора.

3. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в день, указанный в извещении, и не позднее чем через три дня со дня его подписания размещается в единой информационной системе.

Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не может превышать трёх рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

4. Заказчик заключает договор с победителем запроса котировок в электронной форме на условиях, содержащихся в извещении запроса котировок в электронной форме и заявке победителя закупки. Договор заключается в строгом соответствии с требованиями, изложенными в главе 10 настоящего Положения.

5. В случае если закупочная комиссия отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или по результатам рассмотрения таких заявок только одна заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, запрос котировок признается несостоявшимся.

6. В случае если не подана ни одна заявка, Заказчик вправе принять решение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), при этом договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или осуществить повторную закупку способом запроса котировок в электронной форме. При повторной закупке Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

7. В случае если при повторной закупке способом запроса котировок в электронной форме не подана ни одна заявка, Заказчик вправе осуществить очередную закупку способом запроса котировок в электронной форме или принять решение о прекращении процедуры закупки без выбора победителя или о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о повторном проведении запроса котировок в электронной форме, и цена

заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о повторном проведении запроса котировок в электронной форме.

8. В случае если подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме (в том числе в случае, предусмотренном частью 1 статьи 67 настоящего Положения), которая соответствует всем требованиям, предусмотренным извещением о проведении закупки Заказчиком заключается договор с таким участником закупок на условиях, указанных в заявке, поданной участником закупки, с которым заключается договор.

Глава 9 Закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя.

Статья 71. Общие требования к закупке.

1. Под закупкой у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя понимается форма торгов, при которой Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику, подрядчику, исполнителю.

2. Закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя может осуществляться в следующих случаях:

1) при наличии потребности в товарах, работах, услугах, отсутствие которых значительно влияет на деятельность учреждения (препятствует осуществлению деятельности учреждения и/или препятствует исполнению обязательств ФБУ «Луганский ЦСМ» по заключенным договорам), если проведение иной закупки невозможно ввиду срочного характера такой потребности (срок потребности в товарах, работах, услугах равен или менее срока проведения конкурентной процедуры), при условии, что обстоятельства, обусловившие срочную потребность в товарах, работах, услугах, невозможно было предусмотреть заранее и они не являются результатом некорректного планирования закупок Заказчика;

2) закупки исключительных прав в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг;

3) если открытый или закрытый конкурс (аукцион), запрос предложений и запрос котировок признаны несостоявшимися в связи с тем, что на участие в нем поступила заявка только от одного участника закупки и такой участник закупки признан участником конкурса (аукциона, запроса предложений, запроса котировок) или по итогам рассмотрения заявок к участию в открытом или закрытом конкурсе (аукционе), запросе предложений, запросе котировок был допущен один участник конкурса (аукциона), запроса предложений, запроса котировок;

4) закупки услуг по участию работников ФБУ «Луганский ЦСМ» в конференциях, семинарах, форумах, выставках и иных мероприятиях, в целях

обмена опытом, ознакомления с новшествами в своей сфере деятельности, ознакомление с работами коллег и т.д.;

5) возникновения потребности в работе или услуге, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации;

6) осуществления закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ "О естественных монополиях";

7) получения услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

8) заключения договора на оказание услуг и/или выполнение работ по приему и сбросу сточных вод, по сбору, вывозу и утилизации бытовых отходов;

9) закупки услуг мобильной и стационарной телефонной связи, закупки средств и устройств связи, услуг «Интернет», а также аренды сооружений, средств и линий связи для сети связи общего пользования и выделенных сетей связи;

10) закупки услуг по обучению, повышению квалификации и профессиональной переподготовке (подготовке), стажировке работников ФБУ «Луганский ЦСМ» или оказание преподавательских услуг физическими лицами;

11) закупки услуг, работ по лицензированию отдельных видов деятельности, аккредитации, оценке соответствия, сертификации на право осуществления отдельных видов деятельности, инспекционному контролю, в том числе по подтверждению аттестатов аккредитации и сертификатов соответствия, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

12) закупки на приобретение печатных экземпляров ГОСТ и иных профильных изданий и литературы в области обеспечения единства измерений и технического регулирования;

13) выполнения аварийно-восстановительных работ, закупки товаров, работ, услуг, потребность в которых возникла вследствие непреодолимой силы в объеме, необходимом для ликвидации последствий аварий, воздействия непреодолимой силы;

14) выполнения работ, оказание услуг по техническому учету и технической инвентаризации объектов недвижимости, по кадастровому учету объектов недвижимости;

15) закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг:

- по мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством о мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации;
- в соответствии с требованиями ненормативных актов (предписаний, решений и т.д.) органов исполнительной власти, контрольно-ревизионных, контрольно-надзорных органов федеральной власти, власти субъекта Российской Федерации, в случае, если установленный срок исполнения таких ненормативных актов равен или меньше срока проведения конкурентных процедур;
- в случае угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций либо угрозы жизни и здоровью работника, в соответствии с требованиями охраны труда и производственной санитарии, в том числе проведение лабораторно-инструментальных исследований параметров вредных производственных факторов, оказание услуг по проведению профилактических дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных работ на объектах Заказчика, закупки лекарственных препаратов в объеме, требуемом для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

16) закупки на аренду оборудования, иного движимого и недвижимого имущества, необходимого для осуществления деятельности предприятия;

17) закупки на оказание услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

18) закупки на оказание услуг, связанных с направлением работников в служебную командировку (проезд, наем жилого, офисного и/или производственного помещения, транспортное обслуживание, аренда автотранспорта, обеспечение питанием, обеспечение ГСМ и др.);

19) закупки на дополнительную поставку товаров (работ, услуг), на приобретение которых у Заказчика имеется действующий договор с поставщиком, подрядчиком, исполнителем, и смена поставщика, подрядчика, исполнителя нецелесообразна:

- по экономическим соображениям или ввиду необходимости обеспечения совместимости и/или унификации с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами;
- в случае, если такая необходимость вызвана технологическими процессами выполнения строительных, ремонтных или реконструкционных работ объектов недвижимости Заказчика, при этом размещение дополнительной закупки на выполнение работ осуществляется на основании Федеральных единичных расценок;

20) закупки на оказание услуг, выполнение работ физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, сроком не более чем 6 месяцев, на сумму не более 300 000,00 рублей;

21) закупки на оказание финансовых услуг кредитными организациями по ведению банковского счета в соответствии с главой 45 Гражданского кодекса Российской Федерации и обслуживанию банковских карт (зарплатных карт) работников ФБУ «Луганский ЦСМ»;

22) закупки товаров, выполнения работ и оказания услуг на общую сумму по одному договору не более 500 000,00 рублей. При этом совокупный годовой объем закупок, которые Заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать пятьдесят миллионов рублей;

23) закупки на привлечение субподрядной организации для выполнения обязательств по договору или контракту, исполнителем, подрядчиком по которому является ФБУ «Луганский ЦСМ»;

24) закупки на оказание услуг, выполнение работ, оплата которых осуществляется по тарифам, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

25) закупки услуг почтовой связи, в том числе приобретение государственных знаков почтовой оплаты (почтовые марки) и маркированных конвертов;

26) заключения договора на закупку услуги по ремонту и/или техническому обслуживанию высокоточного оборудования у изготовителя этого оборудования либо официального сервисного центра такого изготовителя;

27) заключения договора на закупку услуги по испытаниям эталонов;

28) заключения договора на поставку поверительных клейм (в том числе в виде наклеек со штрих-кодами);

29) оформления подписки на газеты и журналы;

30) оказания услуг по предоставлению права распространения официальных документов по стандартизации через автоматизированную информационную систему «Распространение стандартов» (АИС «РСТ»), информационному обеспечению с использованием системы «Нормдок» и актуализации информации на основе Федерального информационного фонда технических регламентов и стандартов;

31) заключения договора с оператором электронной площадки в целях обеспечения проведения процедур закупок в электронной форме в соответствии с настоящим Положением о закупке;

32) заключения договора на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов представителей (делегаций) организаций (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания);

33) закупка признана несостоявшейся и договор не заключен;

34) заключение договора на оказание информационных, научно-методических услуг в области технического регулирования и/или обеспечения единства измерений;

35) закупка услуг по публикации материалов в области технического регулирования и/или обеспечения единства измерений;

36) закупка услуг по техническому сопровождению программно-аппаратного комплекса ИС «Метрология»;

37) закупка услуг по страхованию имущества и страхованию ответственности;

38) закупки метрологических работ и услуг, предусмотренных Федеральным законом «Об обеспечении единства измерений» (в том числе поверка средств измерений, калибровка, метрологическая экспертиза, аттестация методик (методов) измерений, утверждение типа стандартных образцов, утверждение типа средств измерений, др.), выполняемых государственными научными метрологическими институтами (государственными научными метрологическими центрами), а также государственными региональными центрами метрологии;

39) закупки стандартных образцов, необходимых для осуществления основных видов деятельности Заказчика, у производителя (изготовителя), указанного в Государственном реестре утвержденных типов стандартных образцов в качестве производителя (изготовителя) данной продукции;

40) участвовал только один участник аукциона (только один участник аукциона из числа допущенных Комиссией принял участие в процедуре подачи ценовых предложений, подал единственное ценовое предложение);

41) в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе/аукционе не подано ни одной заявки, либо в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе/аукционе (лоте) принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе/аукционе (лоте) всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в конкурсе/аукционе (лоте);

42) закупки услуг на выполнение работ (оказание услуг), выполняемых с применением государственных первичных эталонов, зарегистрированных в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений, в том числе работ/услуг по утверждению средств измерений, принадлежащих Заказчику, в качестве государственных вторичных эталонов единиц измерений, по расширению диапазона государственных вторичных эталонов единиц измерений, принадлежащих Заказчику, по поверке вторичных эталонов Заказчика;

43) закупки средств измерений у производителя (изготовителя) данных средств измерений, указанного в качестве изготовителя в Государственном реестре средств измерений Российской Федерации, либо у официального представителя (официального дилера) такого изготовителя (с условием подтверждения его полномочий изготовителем), а также на поставку оригинальных запасных частей, принадлежностей, дополнительного

оборудования к таким средствам измерений, приобретаемых у производителя (изготовителя) либо у его официального представителя (официального дилера);

44) закупки услуг по оценке деятельности ФБУ «Луганский ЦСМ» по вопросам функционирования систем менеджмента;

45) закупка работ (услуг) по обеспечению функционирования Единой отраслевой системы электронного документооборота (ЕОСЭД) в рамках исполнения поручений Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии;

46) приобретение права на использование результатов интеллектуальной деятельности, экземпляры и (или) обновления информационных систем, баз данных, программных средств и программных продуктов, закупка услуг по техническому обслуживанию, поддержке и сопровождению информационных систем, баз данных, программных средств и программных продуктов.

47) возникла потребность в закупке юридических услуг, в том числе услуги нотариусов и адвокатов, экспертов;

48) осуществляется закупка услуг, оказываемых лечебными учреждениями, а также при проведении медицинских осмотров работников ФБУ «Луганский ЦСМ» в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства;

49) закупки товаров, работ, услуг, которые могут поставляться, оказываться (выполняться) учреждениями, подведомственными Федеральному агентству по техническому регулированию и метрологии, в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений;

50) закупка услуг по устному и письменному переводу с иностранных языков (на иностранные языки) документов в области технического регулирования, стандартизации, метрологии и оценки соответствия;

51) закупка транспортно-экспедиционных услуг по доставке грузов и корреспонденции;

52) выполнение работ (оказание услуг) по договорам, расторгнутым в одностороннем порядке Заказчиком до полного исполнения обязательств Подрядчиком (Исполнителем).

3. Закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя осуществляется:

1) путем проведения исследований рынка по предмету закупки с составлением по результатам исследования отчета, содержащим наименования предполагаемых поставщиков, адреса их местонахождения, предлагаемые ими условия поставки товара, в том числе стоимость, срок поставки и др., а также указание на наиболее полно отвечающего интересам учреждения поставщика;

2) с определением начальной (максимальной) цены закупки в отношении:

поставки товаров, работ, услуг для которых есть функционирующий рынок;

поставки товаров, работ, услуг, для которых отсутствует функционирующий рынок.

4. Заключение договора с единственным участником открытого конкурса, аукциона, запроса предложений и запроса котировок, в том числе в электронном виде, осуществляется в соответствии с решением Комиссии по осуществлению закупок. Цена договора определяется по соглашению с единственным участником открытого конкурса, аукциона, но не более начальной (максимальной) цены.

5. Договор заключается в порядке, предусмотренном главой 10 настоящего Положения.

Глава 10 Заключение и исполнение договора.

Статья 72. Общий порядок заключения договора.

1. Порядок заключения и исполнения договора регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Заказчика.

2. По результатам проведенной закупки заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке участника закупки, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке.

При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

3. Договор с победителем либо иным лицом, с которым в соответствии с настоящим Положением о закупке заключается такой договор по результатам конкурентной закупки, заключается в срок, установленный документацией о закупке, при этом договор может быть заключен Заказчиком не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, сформированного Заказчиком по результатам конкурентной закупки, за исключением случаев заключения договора по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). В случае необходимости одобрения органом, осуществляющим функции учредителя Заказчика, в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки.

4. В случае если участник закупки, с которым заключается договор, не предоставил Заказчику в срок, указанный в части 3 настоящей статьи

Положения, подписанный им договор, а также обеспечение исполнения договора (в случае, если документацией о закупке было установлено требование обеспечения исполнения договора), такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора и сведения о нем направляются в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков в установленном законодательством порядке.

5. В случае если при проведении конкурентной закупки цена договора снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены договора, победитель такой закупки обязан предоставить:

либо обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении и (или) документации о проведении закупки, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса),

либо обоснование цены договора в виде технико-экономического расчета или сметного расчета, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара (работы, услуги), документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара (оказать услуги, выполнить работы) по предлагаемой цене.

6. В случае если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя. Заказчик также вправе заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя, при отстранении победителя от участия в закупке на стадии заключения договора в случаях, предусмотренных статьей 67 настоящего Положения.

7. В случае если участник закупки, заявке которого присвоен второй номер, отказался от заключения договора, закупка товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, производится у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) без проведения торгов. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении закупки.

8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки на участие или по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в нем всех его участников, подавших заявки на участие в этом аукционе, Заказчик вправе отказаться от проведения закупки, провести закупку повторно либо осуществить закупку иным способом в соответствии с

настоящим Положением. При этом Заказчик вносит соответствующие изменения в план закупок.

9. При заключении договора Заказчик по согласованию с участником, с которым заключается договор, вправе увеличить количество закупаемого товара, объем закупаемых работ, услуг на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора, если такое право предусмотрено документацией о закупке.

10. Перед подписанием договора между Заказчиком и участником закупки, с которым заключается договор, могут проводиться преддоговорные переговоры (в том числе путем составления протоколов разногласий), направленные на уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, документации о процедуре закупки и предложении участника закупки, с которым заключается договор. В ходе преддоговорных переговоров могут обсуждаться методика выполнения работ, персонал, материально - технические ресурсы, предоставляемые Заказчиком, условия авансирования и специальные условия договора.

11. Переговоры по существенным условиям договора, направленные на их изменение в пользу участника закупки, с которым заключается договор, запрещаются.

12. В случае если закупка проводилась в электронной форме, договор по итогам такой закупки заключается в электронной форме при помощи функционала электронной площадки, на которой была проведена закупка.

13. Срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги должен составлять не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, а также если иной срок оплаты установлен Заказчиком в настоящем Положении.

Статья 72.1. Особенности осуществления закупок в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства.

1. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства договор должен содержать условия, согласно которым:

1) исключительное право использовать произведение архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, созданное в ходе

выполнения такого договора, путем разработки проектной документации объекта капитального строительства на основе указанного произведения, а также путем реализации произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства принадлежит указанным в части 2 статьи 1 Закона № 223-ФЗ юридическим лицам, от имени которых заключен договор;

2) Заказчик имеет право на многократное использование проектной документации объекта капитального строительства, разработанной на основе произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, без согласия автора произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства.

2. Автор произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства не вправе требовать от Заказчика проектной документации, указанной в пункте 2 части 1 настоящей статьи, предоставления ему права заключать договор на разработку такой проектной документации без использования конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Статья 72.2. Особенности заключения и исполнения договоров, предметом которых являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, строительство, реконструкция и (или) капитальный ремонт объектов капитального строительства.

1. Договор, предметом которого являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, должен содержать условие, согласно которому с даты приемки результатов работ по такому договору исключительные права на результаты таких работ принадлежат Заказчику.

2. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

3. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого являются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, является построенный, реконструированный объект капитального строительства, в отношении которого получены заключение федерального

органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и заключение федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора, в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Предметом договора могут быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с подготовкой проектной документации и (или) выполнением инженерных изысканий, выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

5. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

Статья 73. Отказ от заключения договора.

Заказчик вправе отказаться от заключения договора с участником закупки, с которым заключается договор, в установленных законодательством Российской Федерации случаях.

Статья 74. Требования по обеспечению исполнения договора.

1. Заказчик вправе установить в документации о закупке требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения закупки. Срок обеспечения исполнения договора должен быть не менее срока исполнения обязательств по договору поставщиком (подрядчиком, исполнителем) плюс 30 календарных дней.

2. Если начальная (максимальная) цена договора, заключаемого по результатам закупки, выше 10 млн. рублей, и документацией о процедуре закупки и условиями договора, заключаемого по результатам процедуры закупки, предусмотрена уплата аванса, Заказчик обязан:

1) при авансе в размере не более 30 процентов цены договора установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в

размере, не превышающем 30 процентов начальной (максимальной) цены договора, но не менее размера авансового платежа;

2) при авансе в размере свыше 30 процентов цены договора установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в размере не менее размера авансового платежа.

3) при отсутствии аванса - установление обеспечения договора возможно по усмотрению Заказчика.

3. Если начальная (максимальная) цена договора, заключаемого по результатам конкурентной процедуры закупки, ниже 10 млн. рублей, и документацией о процедуре закупки и условиями договора, заключаемого по результатам процедуры закупки, предусмотрена уплата аванса, Заказчик вправе:

1) при авансе в размере не более 30 процентов цены договора, установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в размере, не превышающем 30 процентов цены договора, но не менее размера авансового платежа;

2) при авансе в размере свыше 30 процентов цены договора установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в размере не менее размера авансового платежа.

4. Размер обеспечения исполнения договора должен составлять от пяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пятьдесят миллионов рублей, Заказчик обязан установить требование обеспечения исполнения договора в размере от десяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены договора.

5. Заказчик в документации о закупке (проекте договора, содержащемся в документации) вправе также установить требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором.

6. В случае если документацией о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, а победитель процедуры закупки или иной участник, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора до заключения договора и в срок, установленный документацией о закупке, такой участник (победитель) признается уклонившимся от заключения договора, и Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя.

7. Обеспечение исполнения договора может представляться в виде безотзывной банковской гарантии или передачи Заказчику в залог денежных средств в размере, установленном в извещении и документации о закупке.

Статья 75. Порядок внесения изменений в договор и расторжение договора.

1. В случае возникновения необходимости в процессе исполнения договора по соглашению сторон в договор могут вноситься изменения. Изменения оформляются соответствующими дополнительными соглашениями к договору.
2. В связи с возникшей потребностью Заказчик вправе уменьшить предусмотренные договором количество товаров, объем работ или услуг в процессе исполнения договора. При этом стороны обязаны снизить цену договора на размер стоимости исключаемого количества товаров, объема работ или услуг.
3. В связи с возникшей потребностью Заказчик вправе изменить количество товаров, объем работ или услуг, цену договора, предусмотренных или не предусмотренных договором, но связанных с товарами, работами услугами, предусмотренными договором, без проведения дополнительных процедур закупки.
4. В случае, если в периоде проведения процедуры закупок и/или исполнения договора у победителя процедуры закупки меняется система налогообложения (с общей на упрощенную и наоборот) или он получает (теряет) освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика по НДС, в договор вносятся изменения относительно цены договора с соответствующим её изменением (уменьшением или увеличением) на величину НДС.
5. При необходимости изменения условий договора относительно цены договора или сроков выполнения работ могут быть внесены в договор только по согласованию обеих сторон.
6. Расторжение договора допускается по соглашению сторон и по основаниям и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации и локальными актами Заказчика.

Глава 11 Заключительные положения.

Статья 76. Порядок обжалования действий Заказчика.

1. Ответственность за нарушение требований настоящего Положения предусмотрена в порядке, определяемом статьей 7 Закона № 223-ФЗ.
2. Участник закупки вправе обжаловать в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным органом, действия (бездействие) Заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки. Обжалование осуществляется в следующих случаях:

1) осуществление Заказчиком закупки с нарушением требований Закона № 223-ФЗ и (или) порядка подготовки и (или) осуществления закупки, содержащегося в утвержденном и размещенном в единой информационной системе положении о закупке такого Заказчика;

2) нарушение оператором электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг требований, установленных Законом № 223-ФЗ;

3) не размещение в единой информационной системе положения о закупке, изменений, внесенных в указанное положение, информации о закупке, информации и документов о договорах, заключенных Заказчиком по результатам закупки, а также иной информации, подлежащей в соответствии с Законом № 223-ФЗ размещению в единой информационной системе, или нарушение сроков такого размещения;

4) предъявление к участникам закупки требований, не предусмотренных документацией о конкурентной закупке;

5) осуществление Заказчиком закупки товаров, работ, услуг в отсутствие утвержденного и размещенного в единой информационной системе положения о закупке и без применения положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», предусмотренных частью 8.1 статьи 3, частью 5 статьи 8 Закона № 223-ФЗ, включая нарушение порядка применения указанных положений;

6) не размещение в единой информационной системе информации или размещение недостоверной информации о годовом объеме закупки, которую Заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. В случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены Заказчиком, комиссией по осуществлению закупок, оператором электронной площадки после окончания установленного в документации о конкурентной закупке срока подачи заявок на участие в закупке, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке.

4. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг.

5. Включение сведений об участнике закупки, уклонившемся от заключения договора, о поставщике (исполнителе, подрядчике), с которым договор расторгнут в связи с существенным нарушением им договора, в федеральный реестр недобросовестных поставщиков может быть обжаловано заинтересованным лицом в судебном порядке.

Статья 77. Порядок урегулирования споров.

1. Контроль за проведением процедур закупки осуществляется Заказчиком в соответствии с внутренними нормативными актами.

2. Участник закупки вправе направить жалобу на действия (бездействие) Заказчика при проведении закупок товаров, выполнение работ, оказание услуг на имя руководителя Заказчика.

3. Время рассмотрения жалобы не должно превышать пяти рабочих дней. Данный срок может быть продлен по решению руководителя Заказчика. Заказчик не заключает договор по результатам процедуры закупки до рассмотрения жалобы по существу.

4. Решение о результатах рассмотрения жалобы доводится Заказчиком до участника закупки в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения.

Статья 78. Обеспечение хранения информации.

Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся Заказчиком не менее трех лет.

Статья 79. Антидемпинговые меры

1. Заказчик вправе предусмотреть в извещении и (или) документации о закупке требование о том, что в случае, если по результатам процедуры закупки цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник обязан предоставить Заказчику:

1) обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении и (или) документации о проведении закупки, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса);

2) обоснование цены договора в виде технико-экономического расчета или сметного расчета, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара (работы, услуги), документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара (оказать услуги, выполнить работы) по предлагаемой цене.

2. В случае неисполнения требований, установленных в соответствии с частью 1 настоящей статьи, победитель или участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора.

Статья 80. Вступление в силу настоящего Положения.

1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 января 2025 года.
2. Закупки, извещения об осуществлении которых были размещены в единой информационной системе либо приглашения принять участие в которых были направлены до вступления в силу настоящего Положения, завершаются по правилам, действовавшим на дату размещения такого извещения либо направления такого приглашения.